

## REGLEMENT JEUGDSPOORTFONDS (JSF) 2023 - artikel 142

*Reglement onder voorbehoud van goedkeuring Sport Vlaanderen/Vlaamse overheid  
Wijzigingen t.o.v. het vorig reglement staan in het rood.*

### A. DOELSTELLINGEN

1. Het **J.S.F.** dient om de kwaliteit en de omvang van de jeugdwerking bij de Vlaamse handbalclubs te ondersteunen en te verhogen.
2. Om deel te nemen aan het JeugdSportFonds dient de club minimum 1 jeugdploeg te hebben of oprichten tijdens het betrokken seizoen.
3. De steun is gericht naar de jeugdcategoryën tot en met "Jongens J18 en Meisjes M19 " volgens art. 221 van het VHV reglement.

### B. VERWERVING VAN DE FONDSEN

1. De VHV brengt uit eigen middelen een basisbedrag in.
2. Subsidie van de Vlaamse overheid.
3. Die fondsen worden uitsluitend aangewend voor het doel vermeld in A **en de overhead van het JSF.**
4. ~~Maximum 15% van deze fondsen (beschikbare som) mag dienen voor overheadkosten zoals administratie, controle,...~~ **De overige 85% komt toe aan de betrokken clubs.**

### C. BEREKENING JAARLIJKSE TOELAGE AAN DE CLUBS EN DE HIERBIJ GESTELDE KWALITATIEVE EISEN

Deze berekening gebeurt in drie luiken :

#### C.1 LUIK 1 : "KWALITEITSVOLLE BASISWERKING" : KWALITATIEVE EISEN VOOR HET BEKOMEN VAN EEN TOELAGE

- a) **Een coëfficiënt voor "niveau trainer"** welke minstens 80% van het aantal trainingen van die jeugd ploeg leidt :

Niet gekwalificeerde trainer (niet voorkomend in de volgende opsomming)	1,0
Attest "Aspirant-Initiator handbal"	1,2
Attest "Multimove begeleider" uitsluitend bij leeftijdscategorieën JM8 en JM10	1,2
<u>Gekwalificeerde trainers:</u>	
Initiator handbal	1,4
KMILE/IRMEP	1,4
Bachelor/Master kinesitherapie en revalidatiewetenschappen (enkel voor G-sport ploegen)	1,4
Regent LO, Bachelor LO	1,5
Licentiaat LO, Master LO	1,5
Instructeur B Handbal	1,5
<u>Hoog gekwalificeerde trainers :</u>	
Licentiaat LO of Master LO met specialisatie Handbal of die het specifiek gedeelte Initiator handbal werkelijk volgde en er in geslaagd is	1,6



Trainer B handbal	1,6
Trainer A handbal	1,7

° Ploegen met meerdere trainingen per week, kunnen met meer dan één trainer per ploeg werken. Deze moet dan op de voor hem opgegeven vaste weekdag steeds aanwezig zijn. In dit geval wordt steeds het gemiddelde coëfficiënt berekend.

° Een trainer met een buitenlands trainersdiploma wordt door het JSF aanvaard indien het land dat het diploma heeft uitgereikt aangesloten is bij de EHF Rinckconvention. Het opleidingsniveau van de Rinckconvention bepaalt de coëfficiënt die wordt toegepast (bv RC niveau 2 = trainer B). Indien het land niet is aangesloten bij de EHF Rinckconvention dan dient er via een EVK procedure bij de Vlaamse Trainersschool gelijkstelling bekomen te worden.

° Om de toepassing van de leerlijn vanaf de aanvang der opleiding te stimuleren, geldt voor het niveau 'J12/M13 en jonger' de regel dat ploegen van dit niveau, die met meerdere ploegen van dezelfde leeftijdscategorie op hetzelfde tijdstip in dezelfde zaal trainen, elk door een gekwalificeerd trainer, trainer met attest Aspirant-Initiator handbal of een multi move begeleider (deze laatste uitsluitend bij JM8 en JM10) begeleid dienen te worden om in aanmerking te komen als "ploeg die afzonderlijk traint". Indien niet, worden de bijkomende ploegen als "niet afzonderlijk trainend" geklasseerd.

° Bij de J18 en M19 mag de trainer niet dezelfde zijn als de seniorentrainer indien de J18/M19 en senioren te gelijk trainen.

b) **Een coëfficiënt voor het "aantal trainingen per week"** gedurende minstens 30 weken per seizoen (het beheerscomité behoudt zich het recht dit aantal weken aan te passen indien dit noodzakelijk geacht wordt wegens opgelegde maatregelen van de overheid bv. coronamaatregelen) :

1 trainingsdag per week	1,0
2 trainingsdagen per week	1,4
3 trainingsdagen per week	1,7

° De minimale duur van een training is 60 minuten.

c) **Een extra coëfficiënt voor specifieke meisjesploegen** van 1,1 wordt toegekend aan specifieke meisjesploegen in de leeftijdscategorieën M10, M12, M13 en M15 die apart trainen en competitie spelen of apart trainen ~~en in minimum 6 toernooitjes aantreden.~~

d) **Een coëfficiënt "doorstroming"** bepaald door het aantal opeenvolgende ouderdomsniveaus van de door de club ingeschreven jeugd ploegen (die apart trainen en competitie spelen) beginnende bij "J12/M13" tot en met "J18/M19" volgens art. 221. Clubs met:

J12/M13 of jonger	1,05
J12/M13 + J14/M15	1,10
J12/M13 + J14/M15 + J16/M17	1,15
J12/M13 + J14/M15 + J16/M17 + J18/M19	1,20
Volledige doorstroming tot en met J18/M19 +	
M10 of jonger	+0,10
M12/13	+0,10
M15	+0,05
M17	+0,05
M19	+0,10

e) Er kan een **bijkomende coëfficiënt voor "de deelname van meerdere jeugd ploegen in 1 leeftijdscategorie van de competitie"** verkregen worden. Clubs die meer dan 1 ploeg in een bepaalde leeftijdscategorie (jongens en meisjes worden samengeteld) hebben en deze trainen niet apart, krijgen voor die categorie 1 extra punt per extra ploeg. Indien dit een specifieke meisjesploeg (alleen bestaande uit meisjes) betreft, wordt een punt van 1,5 toegekend. Ook clubs die niet in staat zijn om aan competitie deel te nemen met een meisjesploeg, wegens onvoldoende aantal speelsters, kunnen een punt van 1,5 toegewezen krijgen indien zij toch deelnemen als samengestelde ploeg met (een) andere club(s) aan minimum 50% van de **M14/M15 promotietornooitjes**.

f) Bij samengestelde ploegen wordt voor de berekening van het coëfficiënt per club rekening gehouden met de werkelijk georganiseerde trainingen door elke betrokken club.

g) De coëfficiënten kunnen per seizoen door het Bestuursorgaan, op verzoek van het beheerscomité tijdelijk gewijzigd worden, rekening houdend met de voorwaarden van subsidiërende instanties. Bovendien kunnen de coëfficiënten, vanuit de ervaringen over de waarde en positieve invloed van bepaalde activiteiten en programmapunten tijdens het lopende subsidiejaar, aangepast worden.

h) De coëfficiënten C.1.a, C.1.b en C.1.c worden uiteindelijk per jeugd ploeg met elkaar vermenigvuldigd. Per club worden de behaalde coëfficiënten van de jeugd ploegen opgeteld en ten slotte vermenigvuldigd met de coëfficiënt C.1.d. Hierbij wordt tenslotte de coëfficiënt C.1.e geteld. Dat bepaalt de totale score per club. **Indien de club in dit luik een minimumscore van 5 behaalt, d.w.z. een "minimum basisjeugdwerking" heeft, dan kan zij inschrijven voor luik 2 en 3.** Een club die deze score niet behaalt, kan wel inschrijven voor luik 3 maar niet voor luik 2, met uitzondering voor het item club-API. Een onafhankelijke satellietclub die niet inschrijft voor luik 1, kan rechtstreeks inschrijven voor luik 3.

i) Door het beschikbare geld te delen door de som der coëfficiënten van alle clubs, wordt door het beheerscomité jaarlijks de waarde van één punt vastgesteld, waardoor de toelage per club berekend wordt door die waarde te vermenigvuldigen met de clubcoëfficiënt.

## **C.2. LUIK II: "KWALITEITSVERHOOGING VAN DE BEGELEIDING, STRUCTUUR EN BELEVING BINNEN HET JEUGDHANDBAL" : KWALITATIEVE EISEN VOOR HET BEKOMEN VAN EEN TOELAGE**

Om verdere kwaliteitsverhoging bij de basiswerking te bevorderen kunnen de clubs bijkomend een toelage bekomen voor:

### **a. Het aanstellen van zowel een "administratieve jeugdcoördinator" (JAC) als één gekwalificeerd "sporttechnisch jeugdcoördinator" (STC).**

Deze twee functies mogen niet door dezelfde persoon uitgevoerd worden.

Bij clubs die in luik 1 een totaalcoëfficiënt van meer dan 10 behalen, mag de administratief jeugdcoördinator en de sporttechnisch jeugdcoördinator niet de functie opnemen van promotieverantwoordelijke, vrijwilligerscoördinator, secretaris, penningmeester of voorzitter in diezelfde club of in een andere club.

De administratieve jeugdcoördinator houdt zich in hoofdzaak bezig met de administratieve taken binnen de jeugdwerking:

- bvb. het regelen van de zalen, inschrijven van toernooien, het wijzigen van uren van trainingen en/of wedstrijden, vervangen van trainers...
- ondersteuning van de sporttechnisch jeugd coördinator.
- meewerken aan het opstellen en uitwerken van het jeugdplan samen met de sporttechnische jeugd coördinator.
- verplicht aanwezig bij het clubbezoek van de VHV.

De sporttechnisch coördinator houdt zich in hoofdzaak bezig met het sporttechnisch opleidingsbeleid. Daarnaast dient hij aan de volgende voorwaarden te voldoen :

- aanwezig zijn op minimaal 1 bijscholing per seizoen, die door de VHV specifiek erkend dient te worden (dit mag ook op eigen voorstel). Een VTS-handbalopleiding wordt in dit kader ook erkend.
- organiseren tussen **1 augustus 2022** en **31 juli 2023** van minimaal 1 door de VHV erkende (interne) bijscholing, in functie van de VHV leerlijn.
- toezicht houden op het volgen van de "VHV-leerlijn" en het implementeren van de VHV "speelregels" in de jeugdcompetitie door de jeugdtrainers.
- verslagen doorgeven van minimaal 2 trainersvergaderingen in de periode **1 augustus 2022 – 31 juli 2023**, waarbij in hoofdzaak sporttechnische aspecten in functie van het sportief beleidsplan aan bod komen.
- verslag doorgeven van evaluatie van elke jeugdtrainer of van elke jeugdploeg in functie van het sportief beleidsplan van de club en dit dienen er per seizoen 2 per jeugdtrainer of jeugdploeg te zijn.
- positieve en stimulerende houding ten opzichte van de selectiewerking:
  - openstaan voor gesprekken met de selectietrainers
  - reglement van de selectiewerking respecteren
  - opgeroepen spelers/speelsters blijven motiveren om aanwezig te zijn op selectieactiviteiten
- verplicht aanwezig zijn op het VHV clubbezoek en steeds bereid zijn tot gesprekken over de clubwerking, met de coördinatoren JSF, controleurs JSF en leden van de technische staf van de VHV.
- opstellen van en werken, samen met de administratieve jeugd coördinator en eventuele promotieverantwoordelijke, vrijwilligersverantwoordelijke en API, volgens een "jeugdbeleidsplan" voor kwaliteitsbevordering van de algemene jeugdwerking. Het plan dient minimaal volgende aspecten te beschrijven:

#### A. Globaal beleidsplan

- visie over de jeugdwerking binnen de club
- doelstellingen betreffende de jeugd
- jeugdorganigram:
  - organisatie medewerkers
  - technische staf en de ondersteuning ervan
  - jeugdploegen en trainingsgelegenheid
- het organiseren van of deelnemen aan binnen- of buitenlandse toernooien
- het organiseren van of deelnemen aan bijscholingen in binnen- of buitenland
- rekrutering van nieuwe jeugdspelers
- voorkomen van drop-out
- **visie over aantrekken en werken met meisjes**
- hun leden laten deelnemen aan cursussen jeugdscheidsrechter
- het begeleiden van jeugdscheidsrechters
- communicatie en verenigingsleven
- bevorderen van fair- play tijdens wedstrijden en trainingen bij spelers, ouders, trainers en begeleiders
- indien de club inschrijft voor volgende items 'aandacht voor gezond en ethisch sporten', 'projectwerking', of 'satellietclub', dan dient de bedoeling ervan en uitwerking omschreven te worden in het jeugdbeleidsplan of promotieplan.

#### B. Sporttechnisch beleidsplan

- sporttechnisch leerplan:
  - sporttechnische opleidingsvisie
  - sporttechnische doelstellingen per ploeg in functie van de opleidingsvisie
  - opleidingsplan per ploeg

Voor de berekening van de toelage krijgt de opgegeven sporttechnische jeugd coördinator (max. 1 per club) een coëfficiënt volgens zijn/haar kwalificatie :

° Gekwalificeerd trainer (zie C.1.a)

10

- Hoog gekwalificeerd trainer (zie C.1.a) of VTS attest 'jeugdsportcoördinator' (instapmodule daadwerkelijk gevolgd), met inbegrip van Lic. LO/Master LO 12,5
- Trainer A of VTS diploma 'jeugdsportcoördinator' (vervolgmodule daadwerkelijk gevolgd) 15

Een sporttechnisch coördinator met een buitenlands trainersdiploma wordt door het JSF aanvaard indien het land dat het diploma heeft uitgereikt aangesloten is bij de EHF Rinckconvention. Het opleidingsniveau van de Rinckconvention bepaalt de coëfficiënt die wordt toegepast (bv RC niveau 2 = trainer B). Indien het land niet is aangesloten bij de EHF Rinckconvention dan dient er via een EVK procedure bij de Vlaamse Trainersschool gelijkschakeling bekomen te worden.

### **b. Actieve begeleiding van jeugscheidsrechters op jeugdwedstrijden (JSB)**

Het aanstellen van 1 of meerdere personen die zich actief bezighouden met het begeleiden van alle jeugscheidsrechters tijdens thuiswedstrijden. De thuisploeg vermeldt steeds de naam en voornaam (in drukletters) en handtekening van de begeleider van de jeugscheidsrechters op het wedstrijdformulier (naam: vakje federatie afgevaardigde; handtekening: vakje opmerkingen). De naam en voornaam van de jeugscheidsrechter moet duidelijk in hoofdletters ingevuld worden in de daarvoor bestemde vakken van de scheidsrechters. De vakjes van verplaatsingsvergoeding en wedstrijdvergoeding mogen desnoods hiervoor ook gebruikt worden. In het vakje 'Totaal' dient de vermelding JSR gezet te worden indien de betrokken scheidsrechter een jeugscheidsrechter is. Indien een club jeugscheidsrechters inzet op een wedstrijd, verplicht zij zichzelf er ook toe om steeds voor de nodige begeleiding te zorgen.

Bijkomend dient aan de volgende voorwaarden voldaan te worden :

- de begeleiders dienen ervaring op het gebied van spelregelkennis te hebben.
- de begeleiders dienen jaarlijks aanwezig te zijn op een bijscholing voor (jeugd)scheidsrechters of jeugscheidsrechterbegeleiders.
- in dit project dienen minimum 2 jeugscheidsrechters (14 jaar tot en met 18 jaar) actief te zijn en begeleid te worden.
- Bij elke wedstrijd dient een evaluatieformulier opgemaakt te worden.  
Deze verslagen dienen rechtstreeks aan het jeugdsportfonds@handbal.be gezonden te worden.
- rapporten opgemaakt door de regioverantwoordelijken van het scheidrechterwezen mogen hier ter info aan toegevoegd worden.
- de clubs dienen ten laatste de woensdagavond voor het speelweekend de aanduidingen van hun jeugscheidsrechters via mail door te geven aan het Regionaal Comité.
- op basis van deze aanduidingen kunnen controles uitgevoerd worden.
- In totaal dienen er minimum 10 verslagen ingediend te worden. (Indien een wedstrijd geleid wordt door 2 jeugscheidsrechters = 2 verslagen) **(het beheerscomité behoudt zich het recht dit aantal aan te passen indien dit noodzakelijk geacht wordt wegens opgelegde maatregelen van de overheid bv. coronamaatregelen).**
- bevorderen van fairplay tijdens wedstrijden in overleg met scheidsrechters, trainers en begeleiders...

De toegekende coëfficiënt bedraagt :

- indien de jeugscheidsrechterbegeleider gekwalificeerd is : 6
- indien de jeugscheidsrechterbegeleider niet gekwalificeerd is : 3
- indien er meerdere jeugscheidsrechterbegeleiders actief zijn, wordt er een gemiddelde coëfficiënt berekend. Deze gemiddelde coëfficiënt wordt na afloop van het seizoen opnieuw berekend op basis van de werkelijk uitgevoerde begeleidingen door de verschillende begeleiders.

Een jeugscheidsrechterbegeleider is gekwalificeerd indien :

- Hij of zij actief is als scheidsrechter (opname in de VHV-database als scheidsrechter)
- Hij of zij een oud-scheidsrechter is die jaarlijks een bijscholing voor (jeugd)scheidsrechters volgt.

Indien een club kan aantonen dat een jeugdscheidsrechter van de club is doorgestroomd naar het niveau scheidsrechter en daar gedurende het seizoen voldoet aan de leveringsplicht - het beheerscomité kan hiervoor bepaalde uitzonderingen toestaan - dan kan de club een bijkomende of vervangende coëfficiënt krijgen van 1. Deze scheidsrechter(s) kan (kunnen) gedurende max 3 jaar, aansluitend aan het jeugdscheidsrechterschap, meetellen voor dit coëfficiënt. Per club tellen maximum 4 scheidsrechters per seizoen mee.

### c. De clubs hebben extra aandacht voor "Gezond en Ethisch Sporten" (GES) binnen de jeugdwerking

Dit kan door:

Werken met een kinesitherapeut/arts rond letselpreventie, sportmedische keuring, verantwoord opwarmen, cooling down, ijstherapie, taping....

Of

Werken met een voedingscoach/diëtist of andere specialisten rond gezonde voeding, doping, alcohol, drugs, kansengroepen binnen het GES kader,...

Of

Werken met een mental coach of andere specialist rond mentale vaardigheden en/of mentaal welbevinden

Of

Werken rond solidariteit of fair-play op en rond het veld via een sensibiliseringscampagne : bijvoorbeeld toelichting over spelregels, gedrag op en rond het plein, omgang met tegenstanders, medespelers....

Elk voorstel dient altijd ter goedkeuring aan het beheerscomité voorgedragen te worden.

Waarbij het volgende dient te gebeuren :

- Het voeren van een informatiecampagne (Vb: via website en flyers, clubblad, mailing,...). Dit dient bewezen te worden via een dossier met verantwoordingsstukken.
- En het organiseren van een interne bijscholing/infomoment voor trainers, ouders, clubbestuurders, spelers,... Deze interne bijscholing/infomoment moet daadwerkelijk plaatsgevonden hebben. Een aanwezigheidslijst moet bezorgd worden aan de VHV.

De toegekende coëfficiënt bedraagt 2,5.

### d. Projectwerking verhoging sporttechnische kwaliteit

Clubs kunnen een toelage verkrijgen voor het opzetten van een specifieke projectwerking, goedgekeurd door de VHV. Deze projectwerking kan bestaan uit :

- a) Het inrichten van een "specifiek motorische training" : dit wil zeggen een extra training op wekelijkse basis, ploeg overschrijdend, voor een of meerdere leeftijdscategorieën binnen de club, gericht op een specifiek thema : keeperstraining, stabilisatie, loopscholing, gymnastiek of kracht. Deze training dient een meerwaarde te bieden op het basisprogramma van de club (dit dient minimaal een derde training te zijn) en dient daardoor gegeven te worden door een vakbekwame en gekwalificeerde (minimum diploma Initiator) trainer. Clubs die een ander voorstel hebben inzake het inrichten van een specifiek motorische training, kunnen een uitgewerkt voorstel doen aan het beheerscomité.

De toelage wordt als volgt berekend : 3 vermenigvuldigd met de coëfficiënt bepaald op basis van het diploma van de trainer, dat hij/zij behaald heeft binnen zijn/haar vak domein en dat gelijkgeschakeld wordt met de coëfficiënten in 'Luik I punt a' (dit wil eveneens zeggen dat bv. een VTS trainer B atletiek dezelfde inschaling krijgt als de VTS trainer B handbal zoals in Luik I punt C.1.a, dus coëfficiënt 1,6).

OF

- b) Een bovenlokale samenwerking tussen verschillende clubs. Dit houdt in dat meerdere clubs samen een project opzetten waarbij er een extra specifieke training op wekelijkse basis wordt voorzien waarbij



jeugdspelers uit deze clubs aan deelnemen. Deze training dient gericht te zijn op een specifiek thema : keeperstraining, stabilisatie, loopscholing, gymnastiek of kracht. Deze training dient een meerwaarde te bieden op het basisprogramma van de club (dit dient minimaal een derde training te zijn) en dient daardoor gegeven te worden door een vakbekwame en gekwalificeerde (minimum diploma Initiator) trainer. Clubs die een ander voorstel hebben inzake een training op het niveau van bovenlokale samenwerking tussen verschillende clubs, kunnen een uitgewerkt voorstel doen aan het beheerscomité.

De club die de trainer en de zaaluren voor zijn rekening neemt, krijgt de volgende toelage : 3 vermenigvuldigd met de coëfficiënt bepaald op basis van het diploma van de trainer, dat hij/zij behaald heeft binnen zijn/haar vak domein en dat gelijkgeschakeld wordt met de coëfficiënten in 'Luik I punt a' (dit wil eveneens zeggen dat bv. een VTS trainer B atletiek dezelfde inschaling krijgt als de VTS trainer B handbal zoals in Luik I punt C.1.a, dus coëfficiënt 1,6). De andere deelnemende clubs krijgen coëfficiënt 1. Bijkomende voorwaarden zijn het indienen van een deelnemerslijst, een aanwezigheidslijst en de door beide clubs ondertekende persoonlijke toelatingsdocumenten.

° Voor keeperstraining kan volgende uitzondering m.b.t. de trainer aangevraagd worden en toegestaan : een oud-keeper met 10 jaar ervaring als keeper op minimum competitieniveau Liga 1 heren of 2<sup>de</sup> nationale dames. Hiervoor wordt coëfficiënt niveau Initiator toegekend volgens 'Luik I punt a'.

° Voor krachtraining en stabilisatietraining kan volgende uitzondering m.b.t. de trainer aangevraagd worden en toegestaan :

Een Master in de revalidatiewetenschappen en kinesitherapie : hiervoor wordt coëfficiënt 'niveau Master LO' toegekend volgens 'Luik I punt a'. Indien deze persoon bijkomend een specialisatie-opleiding in de musculoskeletale aandoeningen, sportkinesitherapie of manuele therapie succesvol heeft afgerond, dan wordt coëfficiënt 'niveau Trainer B' toegekend volgens 'Luik I punt a' .

#### **e. Het aanstellen van een "vrijwilligerscoördinator" (VC)**

De vrijwilligerscoördinator mag niet de functie opnemen van administratief jeugd coördinator, sporttechnisch jeugd coördinator, promotieverantwoordelijke, secretaris, penningmeester of voorzitter in diezelfde club of in een andere club. Bovendien krijgen clubs die een coëfficiënt hoger dan 18 hebben in luik 1, alleen subsidies voor dit item indien zij reeds een sporttechnisch jeugd coördinator, een administratief jeugd coördinator én een promotieverantwoordelijke hebben naast de secretaris, penningmeester en voorzitter, waarbij geen van deze functies gecumuleerd worden.

De vrijwilligerscoördinator dient aan de volgende voorwaarden te voldoen :

- De vrijwilligerscoördinator staat in voor het vrijwilligersbeleid binnen de club.
- **Voor 31/12/2022** wordt er een opsomming van acties (naar vrijwilligers toe), die gepland staan doorheen het jaar, doorgegeven. (voorbeelden van acties zijn : bedankkaartjes, week van de vrijwilliger, samenkomst, receptie, uitnodigen voor een wedstrijd...)
- De vrijwilligerscoördinator coördineert binnen de club het oplist van taken en het oplist van potentiële vrijwilligers in een plan. **Hierbij wordt gevraagd dit visueel te maken in een organigram. Deze documenten dienen digitaal bezorgd te worden aan het JSF voor 31/12/2022**
- De vrijwilligerscoördinator spreekt potentiële vrijwilligers aan
- Een laagdrempelige activiteit waar ouders uitgenodigd worden om actief deel uit te maken van de club en de betrokkenheid naar de jeugdwerking van de club toe vergroot : infosessies voor de ouders aan het begin van het seizoen, ouder-kind tornooi, familiedag, teambuilding voor ouders... een andere activiteit kan ook mits goedkeuring door het beheerscomité. Dit dient bewezen te worden aan de hand van foto's, Powerpoint of andere bewijzen. **(het beheerscomité behoudt zich het recht deze activiteit niet verplicht te houden als voorwaarde indien dit noodzakelijk geacht wordt wegens opgelegde maatregelen van de overheid bv. coronamaatregelen)**
- Aanwezig zijn op VHV clubbezoeken
- Is aanwezig op een door de VHV-erkende bijscholing specifiek bedoeld voor vrijwilligersverantwoordelijken (bv vrijwilligersbijscholingen Dynamo, vrijwilligerstraject, VHV promotieworkshop...).

De toegekende coëfficiënt bedraagt **5**.

#### **f. Project actieve vorming van jeugdtrainers op clubniveau (PJT)**

Clubs kunnen een project indienen voor de vorming van eigen kandidaat jeugdtrainers indien ze voldoen aan volgende voorwaarden:

- Het aanstellen van een gekwalificeerde trainer of pedagogisch opgeleid persoon die verantwoordelijk is voor de vorming en begeleiding van kandidaten jeugdtrainers gedurende het betrokken seizoen.
- De kandidaat jeugdtrainers dienen gedurende het seizoen op regelmatige basis actief training te geven en begeleid te worden.
- Deze kandidaat jeugdtrainers kunnen gedurende max. 2 jaar meetellen voor deze coëfficiënt.
- Voor aanvang van het project dient een duidelijke omschrijving van de hele opzet doorgegeven te worden aan het secretariaat van het JSF met een nominatieve opsomming van de kandidaat jeugdtrainers.
- Doorgeven van 2 evaluaties van elke deelnemer van het project zodat een evolutie in de opleiding zichtbaar wordt.

De toegekende coëfficiënt bedraagt max. 4. en zal uiteindelijk bepaald worden na evaluatie van het ingediende project.

#### **g. Aanstellen van een Aanspreekpunt Persoonlijke Integriteit (API)**

Vanuit de overheid wordt elke club gestimuleerd om te waken over het persoonlijk welzijn van de haar toevertrouwde leden. Binnen het JSF willen wij clubs helpen die een inspanning doen om te werken met een API. Een API is een zeer laagdrempelig aanspreekpunt, een persoon waar sporters, ouders, begeleiders, of andere betrokkenen bij een sportclub terecht kunnen met een vraag, klacht of vermoeden van elke vorm van grensoverschrijdend gedrag. Een club-API behoort tot de hulp in 1<sup>ste</sup> lijn.

De club-API dient aan volgende competenties te voldoen:

- Zich effectief kunnen profileren als API
- Over goede communicatievaardigheden beschikken
- Kunnen luisteren en empathie tonen
- Inschatting kunnen maken over mate van ernst
- Procedures kennen
- Correcte registratie kunnen maken
- Discretieplicht respecteren

Deze persoon dient verder aan enkele randvoorwaarden te voldoen:

- Hij/zij mag geen bestuurslid zijn.
- Hij/zij dient het respect van het bestuur en het vertrouwen van de sporters te genieten.
- Hij/zij heeft een voorbeeldfunctie op het gebied van ethisch handelen
- Hij/zij dient bereikbaar en aanspreekbaar te zijn voor ieder lid (tijd).
- Hij/zij dient een duidelijk mandaat te krijgen van de club.
- Hij/zij dient te werken volgens een welomschreven protocol.
- Hij/zij moet terecht kunnen voor intern overleg binnen de club.
- Hij/zij is in het werkingsjaar aanwezig op een workshop/opleiding erkend door de VHV voor club-API's en kan/mag rekenen/vragen op ondersteuning van de federatie API.

Clubs maken minimaal in hun 2<sup>de</sup> jaar werk van hun beleid rond grensoverschrijdend gedrag d.m.v.:

- Zelfscan rond clubbeleid
- Zelfscan rond risicoanalyse



Het opstellen van en uitdragen van een clubvisie  
Het opstellen en kenbaar maken van een gedragscode  
Het aansluiten motiveren van de club-API bij de VHV.

De toegekende coëfficiënt bedraagt 5.

### **Berekening toelage per club voor luik 2**

Per club wordt binnen luik 2 het aantal punten geteld. Het beschikbare geld binnen het luik wordt verdeeld door te delen door de som der punten behaald door de clubs om zo de waarde van één punt te bepalen. De toelage per club wordt dan berekend door die waarde te vermenigvuldigen met de clubcoëfficiënt.

De coëfficiënten kunnen per jaar door het BO, op verzoek van het beheerscomité gewijzigd worden, rekening houdend met de voorwaarden van subsidiërende instanties. Bovendien kunnen de coëfficiënten, vanuit de ervaringen over de waarde en positieve invloed van bepaalde activiteiten en programmapunten tijdens het lopende subsidiejaar, aangepast worden.

### **C.3. LUIK III: "BEVORDEREN VAN DE SPORTPARTICIPATIE VAN DE JEUGD" : KWALITATIEVE EISEN VOOR HET BEKOMEN VAN EEN TOELAGE**

Om de sportparticipatie binnen het jeugdhandbal te verhogen, kunnen de clubs bijkomend een toelage bekomen voor:

**a) Het organiseren van minimum 3 erkende promotie -activiteiten ter participatiebevordering bij de jeugd :** (het beheerscomité behoudt zich het recht dit aantal aan te passen indien dit noodzakelijk geacht wordt wegens opgelegde maatregelen van de overheid bv. coronamaatregelen)

- Het organiseren van een eigen wervingscampagne (initiaties, toernooien, instuiven) in samenwerking met scholen uit de omgeving.
- Het integreren van streethandbal op school.
- MOEV-competitie, - toernooien, -activiteiten in secundair of lager onderwijs actief ondersteunen en begeleiden.
- Het organiseren van initiatie, streethandbal of toernooien/instuiven in samenwerking met alloctonenorganisaties of buurtcomités uit de omgeving.
- Het actief deelnemen met handbal of varianten van handbal aan gemeentelijke of landelijke evenementen of activiteiten, ter promotie van handbal.
- Het organiseren van activiteiten in het kader van het Mini-ladies project
- Deelnemen aan de maand van de sportclub en actief digitaal promoten.
- Organiseren van een vriendjesdag en actief digitaal promoten.
- Organisatie van activiteiten in het kader van het Speelhandbal project voor niet aangesloten leden.
- Organisatie van beachhandbal of grashandbal voor (niet-)aangesloten leden
- **Organisatie van promotie-activiteiten in het kader van het nieuwe project "meer meisjes/vrouwen in het handbal".**
- Andere, door het beheerscomité erkende promotie -activiteiten.

Bij elk van deze activiteiten geldt dat er nazorg voorzien dient te worden aan scholen, sportdiensten,...: er moet na/bij elke activiteit een flyer/folder van de betrokken club (trainingsdagen, trainingsuren, info,..) aan de deelnemende kinderen meegegeven worden.

De promotie -activiteiten dienen plaats te vinden in de periode **1 augustus 2022 – 31 juli 2023.**

De toegekende coëfficiënt bedraagt 2.

**b) Het aanstellen van een "promotieverantwoordelijke" (PRV) voor het opstellen en uitvoeren van een clubeigen promotieplan.**

Clubs die een toelage verkrijgen voor dit punt, kunnen geen extra toelage verkrijgen voor punt C.3.a 'organiseren van 3 erkende promotie -activiteiten'.

Deze promotieverantwoordelijke kan niet de sporttechnische jeugdcoördinator of de vrijwilligerscoördinator zijn van de club. Bij clubs die in luik 1 een totaalcoëfficiënt van meer dan 10 behalen, mag de promotieverantwoordelijke niet de functie opnemen van sporttechnisch jeugdcoördinator, administratief jeugdcoördinator, vrijwilligerscoördinator, secretaris, penningmeester of voorzitter in diezelfde club of in een andere club.

De promotieverantwoordelijke dient bovendien aan de volgende voorwaarden te voldoen :

- Bevorderen van de participatie bij de jeugd
- Indienen van een promotieplan op maat van de club, goedgekeurd door de VHV.
- Zoeken van opportuniteiten mbt aanwerven van nieuwe leden, bv jeugdkernen, scholen...
- Contacten zoeken en samenwerken met scholen en/of jeugdverenigingen.
- Organiseren van minimaal **6** promotie -activiteiten (**het beheerscomité behoudt zich het recht dit aantal aan te passen indien dit noodzakelijk geacht wordt wegens opgelegde maatregelen van de overheid bv. coronamaatregelen**), en dit in de periode **1 augustus 2022 – 31 juli 2023**, op maat van de club, zoals
  - Het organiseren van een eigen wervingscampagne (initiaties, toernooien, instuiven) in samenwerking met scholen uit de omgeving.
  - Het integreren van streethandbal op school.
  - MOEV-competitie, - toernooien, -activiteiten in secundair of lager onderwijs actief ondersteunen en begeleiden en aanwezige potentiële spelers aanspreken
  - Het organiseren van initiatie, streethandbal of toernooien/instuiven in samenwerking met allochtonenorganisaties of buurtcomités uit de omgeving.
  - Het actief deelnemen met handbal of varianten van handbal aan gemeentelijke of landelijke evenementen of activiteiten, ter promotie van handbal.
  - Het organiseren van activiteiten in het kader van het Mini-ladies project
  - Deelnemen aan de maand van de sportclub en actief digitaal promoten
  - Organiseren van een vriendjesdag en actief digitaal promoten
  - Organisatie van activiteiten in het kader van het Speelhandbal project voor niet aangesloten leden.
  - Organisatie van beachhandbal of grashandbal voor (niet-)aangesloten leden
  - **Organisatie van promotie-activiteiten in het kader van het nieuwe project "meer meisjes/vrouwen in het handbal".**
  - Andere, door het beheerscomité erkende promotie -activiteiten.
- Bij elk van deze activiteiten geldt dat er nazorg voorzien dient te worden aan scholen, sportdiensten,...: er moet na/bij elke activiteit een flyer/folder van de betrokken club (trainingsdagen, trainingsuren, info,..) aan de deelnemende kinderen meegegeven worden.
- Evaluatie van het promotieplan
- Aanwezig zijn op het VHV clubbezoek
- Aanwezig zijn op een door de VHV-erkende bijscholing specifiek bedoeld voor promotieverantwoordelijken

Het promotieplan dient doelgericht, realistisch en efficiënt te zijn en dient minimaal volgende aspecten te beschrijven :

- Visie en doelstellingen
- Promotie -activiteiten en algemene planning
- Communicatie promotie -activiteiten
- Samenwerking met organisaties

De toegekende coëfficiënt bedraagt 8.

Clubs die in luik 1 geen totaalcoëfficiënt van 5 of meer behalen, kunnen voor dit item een hogere coëfficiënt van 10 krijgen, indien de promotieverantwoordelijke niet eveneens de functie opneemt van sporttechnisch jeugd coördinator, administratief jeugdcoördinator, vrijwilligerscoördinator, secretaris, penningmeester of voorzitter in diezelfde club of in een andere club.

### **c) Opstarten satellietclub**

Clubs die een satellietclub opstarten, kunnen een toelage krijgen. De satellietclub dient zowel aan de VHV-reglementering 'Art 1.1.2 M - Satellietclubs' als aan de volgende voorwaarden te voldoen:

- opgestart door een moederclub in een naburige gemeente(n) of randgemeente(n)
- is een kern van jeugd
- de moederclub dient de leeftijdscategorie(ën) ook zelf aan te bieden
- traint apart en op een andere locatie dan waar de moederclub actief is
- wordt financieel, administratief en sporttechnisch door de moederclub ondersteund
- iedere jeugd ploeg dient minimaal 2 toernooien te spelen tijdens het seizoen
- het lidgeld dient proportioneel te zijn aan de aangeboden activiteiten ten opzichte van de activiteiten in de moederclub

De coëfficiënt voor dit item wordt berekend op basis van het trainingsprogramma van de satellietclub : vaste coëfficiënt + (trainer x aantal trainingen per jeugd ploeg, zoals in C.1.a en C.1.b).

Een satellietclub die het eerste jaar actief is, krijgt als vaste coëfficiënt 3.

Een satellietclub die reeds een 2<sup>de</sup> jaar actief is, krijgt een vaste coëfficiënt van 2.

Een satellietclub die reeds een 3<sup>de</sup> jaar actief is, krijgt een vaste coëfficiënt van 1.

Een satellietclub die reeds een 4<sup>de</sup> jaar of langer actief is, krijgt in dit item geen coëfficiënt meer en dient over te gaan naar luik 1.

Een moederclub kan per jaar slechts 1 nieuwe satellietclub oprichten. Maximaal kan zij jaarlijks een toelage krijgen voor 3 satellietclubs (1 die een eerste jaar actief is, 1 die een 2<sup>de</sup> jaar actief is, 1 die een 3<sup>de</sup> jaar actief is).

Satellietclubs die onafhankelijk opgestart worden kunnen hier eveneens een toelage krijgen, indien zij geen toelage krijgen in luik 1 en 2. Zij dienen aan de voorwaarden te voldoen :

- voldoen aan de VHV-reglementering 'Art 1.1.2 M - Satellietclubs'
- een kern van jeugd hebben
- iedere jeugd ploeg dient minimaal 2 toernooien te spelen tijdens het seizoen

De coëfficiënt hiervoor wordt berekend op basis van het trainingsprogramma van de satellietclub : vaste coëfficiënt + (trainer x aantal trainingen per jeugd ploeg, zoals in C.1.a en C.1.b).

Een satellietclub die het eerste jaar actief is, krijgt als vaste coëfficiënt 3.

Een satellietclub die reeds een 2<sup>de</sup> jaar actief is, krijgt een vaste coëfficiënt van 2.

Een satellietclub die reeds een 3<sup>de</sup> jaar actief is, krijgt een vaste coëfficiënt van 1.

Een satellietclub die reeds een 4<sup>de</sup> jaar of langer actief is, krijgt in dit item geen coëfficiënt meer en dient over te gaan naar luik 1.

### **d) Handbal voor iedereen – inclusie van kansengroepen**

Clubs die specifieke acties ondernemen naar kansengroepen, kunnen een toelage krijgen. De acties en de planning moeten concreet doorgegeven worden aan het JeugdSportFonds of in het promotieplan vermeld staan indien er gewerkt wordt met een promotieverantwoordelijke. De acties dienen minstens digitaal openbaar gemaakt te worden. Gestructureerde samenwerking met specifieke instanties moet aantoonbaar zijn.

Clubs die op wekelijkse basis werken met een G-Handbalteam kunnen dit team inschrijven onder dit item en tevens onder luik 1 als ploeg die onafhankelijk traint.

De toegekende coëfficiënt bedraagt 2,5.

### **Berekening toelage per club voor luik 3**

Per club wordt binnen luik 3 het aantal punten geteld. Het beschikbare geld binnen het luik wordt verdeeld door te delen door de som der punten behaald door de clubs om zo de waarde van één punt te bepalen. De toelage per club wordt dan berekend door die waarde te vermenigvuldigen met de clubcoëfficiënt.

De coëfficiënten kunnen per jaar door het BO, op verzoek van het beheerscomité gewijzigd worden, rekening houdend met de voorwaarden van subsidiërende instanties. Bovendien kunnen de coëfficiënten, vanuit de ervaringen over de waarde en positieve invloed van bepaalde activiteiten en programmapunten tijdens het lopende subsidiejaar, aangepast worden.

## **C. 4 . ALGEMENE BEREKENING TOELAGEN**

De totale subsidie zal over de drie luiken als volgt verdeeld worden :

- 33% met een minimum van 50.000 euro zal besteed worden aan 'kwaliteitsvolle basiswerking'
- 45% aan kwaliteitsverhoging van de structurele jeugdwerking
- 22% aan bevordering van de sportparticipatie

Deze verdeling kan per jaar door de het BO, op verzoek van het beheerscomité gewijzigd worden, rekening houdend met de voorwaarden van subsidiërende instanties en rekening houdend met de beschikbare budgetten en met de ervaringen over de waarde en positieve invloed van bepaalde programmapunten tijdens het lopende subsidiejaar.

Indien de beoogde betoelaging niet gerealiseerd wordt, kunnen deze procenten en het minimumbedrag voor luik 1 eveneens gewijzigd worden.

## **D. ALGEMENE VOORWAARDEN EN AANVRAGEN VOOR BETOELAGING**

Alle briefwisseling of e-mail over het Jeugdsportfonds dient afzonderlijk en met vermelding "Jeugdsportfonds" te gebeuren.

### **D.1 INSTAPVOORWAARDE**

De clubs dienen hun jeugdbeleidsplan of hun visie omtrent de jeugdwerking digitaal openbaar te maken en te melden aan het JSF waar dit te vinden is.

### **D.2 LUIK I : "KWALITEITSVOLLE BASISWERKING" : VOORWAARDEN VOOR DE DEELNEMENDE CLUBS**

- a) Voor betoelaging door het JeugdSportFonds komen die ploegen in aanmerking die deelnemen in een door de VHV erkende competitie met minstens 6 ploegen in de categorieën van J12/M12 (of jonger) tot en met J18/M19 volgens art.2.2 van de reglementen. Indien de competitie niet in de reguliere vorm wordt gespeeld maar
- onder toernooivorm : dienen de betrokken ploegen om in aanmerking te komen minimaal 6 toernooien te spelen
  - of in dubbele competitie, dienen de betrokken ploegen om in aanmerking te komen minimaal 6 wedstrijden te spelen.

Er geldt een uitzondering voor ploegen in de categorie J8/M8, J10/M10 en G-ploegen. Deze J8/M8, J10/M10 en G-ploegen dienen niet in competitie of in toernooien aan te treden om in aanmerking te komen voor betoelaging. Er kan door het beheerscomité ook voor de andere categorieën een uitzondering worden toegekend indien de competitie niet aan het minimaal aantal ploegen of wedstrijden voldoet.

b) Clubs kunnen per ingeschreven jeugd ploeg, die aan punt D.2.a voldoet, een 'aanvraag tot betoelaging **kwaliteitsvolle basiswerking**' indienen. Om geldig te zijn dient deze aanvraag uiterlijk op **30 november 2022** bij het secretariaat van de V.H.V. toe te komen. Te laat ingediende aanvragen worden in principe niet meer in aanmerking genomen.

De volgende gegevens per jeugd ploeg zijn vereist:

- Stamnummer en naam van de club
- Jeugd categorie waarin de ploeg aantreedt
- **Aansluitingsnummer**, naam en kwalificatie van de verantwoordelijke trainer. Indien die kwalificatie nog niet gehomologeerd is door de V.H.V., dienen de getuigschriften ervan te worden bijgevoegd.
- Alle gegevens over de trainingen van de ploeg met dagen, uren, volledig adres van de sporthallen en de seizoenperiode waarop deze trainingen doorgaan.

De coëfficiënt "doorstroming" zal automatisch afgeleid worden uit de aanvragen van de club.

c) Iedere jeugd ploeg dient minstens 8 in die categorie speelgerechtigde spelers (volgens art. 2.2) te bevatten (uitgezonderd G-ploegen : minimum 6 speelgerechtigde spelers).

- Deze spelers tellen niet meer mee voor een andere aangevraagde ploeg voor het JSF. Ook spelers die op een lijst van een "samengestelde ploeg" voorkomen, komen niet meer in aanmerking voor een andere ploeg van de lenende club of de club van oorsprong.
- Indien de club aanspraak wil maken op de coëfficiënt C.1.e "deelname van meerdere jeugd ploegen in 1 leeftijdscategorie" (die niet afzonderlijk trainen), dan dient dit aangegeven te worden onder de rubriek extra bijkomende ploeg. Deze bijkomende ploeg dient 8 nieuwe speelgerechtigde spelers te bevatten (zie uitzondering regel C.1.e. M14/M15 promotietoernooitjes). Voor de bijkomende J12/M13- en J10/M10-ploegen (of jonger) per club die in toernooien aantreden, ~~in te dienen uiterlijk op 31 december 2022~~, volstaan 5 nieuwe speelgerechtigde spelers. Bij J12/M13 ~~en J10/M10~~ dient iedere ploeg aan minimaal 6 toernooien of aan een erkende competitie deel te nemen (zie D.2.a). Bij forfait van een ploeg tijdens het lopende seizoen, vervalt het betreffende punt.
- Spelers worden geteld op 1 januari van het lopende seizoen.

d) Per club is het aantal ploegen per leeftijdscategorie dat in aanmerking komt voor een toelage 'kwaliteitsvolle basiswerking' als volgt beperkt:

- Voor de leeftijdscategorieën J14/M15 tot en met J18/M19 :
  - ° Maximum 4 ploegen indien meisjes en jongens in eenzelfde competitie spelen
  - ° Maximum 3 ploegen per geslacht als er een afzonderlijke jongens- en meisjescompetitie is, telkens als voorzien in D.2.a.
- Voor de leeftijdscategorieën J8/M8, J10/M10 en J12/M13 : maximum 4 ploegen in elke categorie.
- Een G-ploeg telt altijd mee ook al is het maximum overschreden.

e) Dezelfde trainer kan in aanmerking komen voor meerdere ploegen, als de trainingen ervan, op verschillende tijdstippen plaats vinden. Hebben ze toch op hetzelfde tijdstip plaats, komt slechts één der ploegen in aanmerking voor betoelaging.

f) De clubs dienen alle trainerswissels, zaal- en uur wijzigingen onmiddellijk door te geven aan het secretariaat van de VHV om sancties bij controle te voorkomen (zie hoofdstuk F). Dringende berichten (b.v. ziekte trainer) worden gemeld aan de regionale coördinator en nadien schriftelijk bevestigd (e-mail volstaat). Als de coördinator telefonisch niet bereikbaar is, voldoet e-mail of een melding op het antwoordapparaat van de V.H.V.

**D.3. LUIK II: "KWALITEITSVERHOOGING VAN DE BEGELEIDING, STRUCTUUR EN BELEVING BINNEN HET JEUGDHANDBAL" :  
VOORWAARDEN VOOR DE DEELNEMENDE CLUBS**

Uiterlijk op **30 november 2022** dient het volgende bezorgd te worden aan het secretariaat van de VHV :

a) Opgave van de sporttechnisch jeugdcoördinator, met kwalificatie, en de administratief jeugdcoördinator. Op **31 december 2022** dient daarnaast het jeugdplan ingediend te worden. De sporttechnische jeugdcoördinator dient voor **31 juli 2023** al de documenten te hebben bezorgd die bewijzen dat aan de gestelde voorwaarden voor de coëfficiënt 'sporttechnisch jeugdcoördinator' voldaan werd. Indien niet, dan vervalt de coëfficiënt en de toegekende toelage.

- aanvragen ter erkenning van interne bijscholing(en) binnen de club, in functie van de VHV-leerlijn, dienen 30 dagen voor aanvang toe te komen bij de VHV. Als een bijscholing door onvoorziene omstandigheden niet kan doorgaan of dient verplaatst te worden, dient dit zo snel mogelijk en gedetailleerd waarom gemeld te worden. Coördinatoren JSF en controleurs JSF moeten er steeds toegang kunnen hebben. Niet naleven van deze onderrichtingen worden gesanctioneerd met verlies van de toelage voor de interne bijscholing en een bijkomende sanctie.

b) Opgave van de begeleider(s) voor jeugscheidsrechters (C.2.b). Deze dienen voor **31 juli 2023** de documenten te hebben bezorgd die bewijzen dat aan de gestelde voorwaarden voor de coëfficiënt 'begeleider voor jeugscheidsrechters' voldaan werd. Indien niet, dan vervalt de coëfficiënt en de toegekende toelage.

c) Aanvraag van het item 'gezond en ethisch sporten' C.2.c.. De voorwaarden dienen voldaan te worden tijdens de periode **1 augustus 2022 – 31 juli 2023**. De aanvraag ter erkenning van de bijscholing of het infomoment dient ten minste 30 dagen voor aanvang toe te komen bij de VHV. Als deze door onvoorziene omstandigheden niet kan doorgaan of dient verplaatst te worden, dient dit zo snel mogelijk en gedetailleerd waarom gemeld te worden. Coördinatoren JSF en controleurs JSF moeten er steeds toegang kunnen hebben.

d) Aanvraag voor de 'projectwerking ter verhoging van de sporttechnische kwaliteit' C.2.d.. De voorwaarden dienen voldaan te worden tijdens de periode **1 augustus 2022 – 31 juli 2023**.

e) Aanvraag van het item 'vrijwilligerscoördinator'. Op **30 november 2022** dient de naam van de vrijwilligerscoördinator doorgegeven te zijn. De club dient voor **31 juli 2023** de documenten te hebben bijgevoegd die bewijzen dat aan de gestelde voorwaarden voor de coëfficiënt 'vrijwilligerscoördinator' voldaan werd. Indien niet, dan vervalt de coëfficiënt en de toegekende toelage.

f) Aanvraag van het 'project actieve vorming van jeugdtrainers' dient uiterlijk op **30 november 2022** ingediend te worden, met vermelding van de gegevens van de persoon die als begeleider zal fungeren. De club dient voor **31 juli 2023** de documenten te hebben bijgevoegd die bewijzen dat aan de gestelde voorwaarden voor deze coëfficiënt voldaan werd. Indien niet, dan vervalt de coëfficiënt en de toegekende toelage.

g) Aanvraag van het item 'Aanspreekpunt Persoonlijke Integriteit (API)' dient uiterlijk op **30 november 2022** ingediend te worden, met vermelding van de gegevens van de persoon die als club-API zal fungeren. De club dient voor **31 juli 2023** de documenten te hebben bijgevoegd die bewijzen dat aan de gestelde voorwaarden voor deze coëfficiënt voldaan werd. Indien niet, dan vervalt de coëfficiënt en de toegekende toelage.

**D.4. LUIK III: "BEVORDEREN VAN DE SPORTPARTICIPATIE VAN DE JEUGD" :  
VOORWAARDEN VOOR DE DEELNEMENDE CLUBS**

Uiterlijk op **30 november 2022** dient het volgende bezorgd te worden aan het secretariaat van de VHV :

a) Opgave van alle voorziene 'activiteiten om nieuwe spelers aan te trekken' (C.3.a) voor de eigen club of de handbalsport in het algemeen, bezorgen aan de VHV met vermelding van plaats, datum en uur indien mogelijk, zo niet de periode. Plaats, datum en uur dienen dan **minstens 15 dagen** voor de aanvang van de actie bij de VHV toe te komen, om controle mogelijk te maken. Als een evenement door onvoorziene omstandigheden niet kan doorgaan of dient verplaatst te worden dient dit zo snel mogelijk en met vermelding van oorzaak gemeld te worden. Coördinatoren JSF en controleurs JSF moeten er steeds toegang kunnen hebben. Niet naleven van deze onderrichtingen wordt gesanctioneerd met verlies van de toelage voor het evenement en een bijkomende sanctie.

b) Opgave van de 'promotieverantwoordelijke' (C.3.b) en het promotieplan. Eveneens moet elke voorziene promotie -activiteit aangevraagd worden ter erkenning zoals in punt D.4.a . Voor **31 juli 2023** dient de



promotieverantwoordelijke al de documenten te hebben bezorgd die bewijzen dat aan de gestelde voorwaarden voor de coëfficiënt voldaan werd. Indien niet, dan vervalt de coëfficiënt en de toegekende toelage.

c) Opgave van de naam van de satellietclub en het stamnummer. Uiterlijk op **30 november 2022** dient het trainingsprogramma van de satellietclub (C.3.c) opgegeven te worden aan de VHV met vermelding :

- Leeftijden beoogde spelers
- **Aansluitingsnummer**, naam en kwalificatie van de verantwoordelijke trainer(s). Indien die kwalificatie nog niet gehomologeerd is door de V.H.V., dienen de getuigschriften ervan te worden bijgevoegd.
- Alle gegevens over de trainingen met dagen, uren, volledig adres van de sporthallen en de seizoenperiode waarop deze trainingen doorgaan.

d) Aanvraag van het item 'handbal voor iedereen – inclusie van kansengroepen'. Opgave van de voorziene actie(s) in het kader van het item 'Handbal voor iedereen' voor **30 november 2022** . Voor **31 juli 2023** dient de club al de documenten te hebben bezorgd die bewijzen dat aan de gestelde voorwaarden voor de coëfficiënt voldaan werd. Indien niet, dan vervalt de coëfficiënt en de toegekende toelage.

## E. FINANCIËLE REGELING

1. De clubs ontvangen tegen half juni een voorstel met betrekking tot de toegekende middelen en hebben 15 dagen de tijd om opmerkingen te maken.

2. Eventuele sancties bij onregelmatigheden bij basiswerking, kwaliteit of participatie worden aan de club meegedeeld en verrekend na beslissing door het beheerscomité.

~~3. Voor 31 december van het subsidiejaar bezorgt de club de verantwoording van de toegekende middelen aan het beheerscomité (VHV-secretariaat, JeugdSportFonds) in het daarvoor bestemde format dat via de site van de federatie kan gedownload worden en met inbegrip van kopies van al de financiële en/of andere verantwoordingsstukken.~~

~~4. Bovenstaande verantwoording wordt gecontroleerd. Indien er door de club niet voldoende verantwoord kan worden, wordt alleen het verantwoord bedrag aan subsidies uitgekeerd.~~

5. De definitieve afrekening heeft plaats met de eerste clubafrekening van het volgend kalenderjaar.

6. Het beheerscomité heeft het recht om een herziening door te voeren tijdens het subsidiejaar waarbij een herverdeling doorgevoerd wordt van de beschikbare middelen van de totale portefeuille.

~~7. De clubs dienen aan te tonen dat ze de verworven subsidie hebben besteed aan de bevordering van hun jeugdwerking. Hiervoor kunnen eveneens betalingsbewijzen gevraagd worden. Ook kosten van de jeugdwerking gemaakt voor voorbereidingen van activiteiten die geannuleerd dienden te worden door de coronacrisis en niet gerecupereerd konden worden, worden aanvaard.~~

~~8. Uitbetalingen door de clubs aan derden in cash worden niet aanvaard!~~

~~De clubs dienen hun behaalde subsidies te gebruiken voor de volgende bestedingen steeds in het kader van de kwalitatieve verhoging van de jeugdwerking:~~

### ~~Inschrijvingsgelden:~~

~~— Van trainers, multimove begeleiders (uitsluitend bij leeftijdscategorieën JM8 en JM10), jeugdcoördinatoren, promotieverantwoordelijken, vrijwilligerscoördinatoren, club-API's, begeleiders project vorming trainers en begeleiders van jeugdscheidsrechters, voor VTS cursussen en erkende bijscholingen.~~

~~— Voor deelname aan het traject "Een vrijwilligersvriendelijke sportclub" van Dynamo.~~

~~— Voor erkende toernooien.~~

~~— Voor kandidaten die deelnemen aan de cursus jeugdscheidsrechter, enkel indien de club voor dit item een coëfficiënt bekomen heeft.~~

~~**Officiële vergoedingen** (SportVlaanderen, Sportwerk Vlaanderen, Dimona, zelfstandigen, statuut verenigingswerkers onder voorbehoud regelgeving,...):~~

- ~~— Voor docenten van bijscholingen.~~
- ~~— Voor clubtrainers met kwalificatie, aspirant-initiatoren en multimove begeleiders (deze laatste uitsluitend bij leeftijdscategorieën JM8 en JM10).~~
- ~~— Voor sporttechnische en administratieve jeugdcoördinatoren, promotieverantwoordelijken, vrijwilligerscoördinatoren, club-API's, begeleiders project-vorming trainers, jeugdscheidsrechterbegeleiders, steeds i.f.v. hun opdracht.~~
- ~~— Voor medewerkers promotie-activiteiten en clubbegeleiders scholencompetitie i.f.v. hun opdracht.~~
- ~~— voor scheidsrechters tijdens de erkende toernooien.~~

### **Verplaatsingskosten:**

- ~~— Voor docenten van bijscholingen.~~
- ~~— Voor clubtrainers met kwalificatie, aspirant-initiatoren en multimove begeleiders (deze laatste uitsluitend bij leeftijdscategorieën JM8 en JM10).~~
- ~~— Voor sporttechnische en administratieve jeugdcoördinatoren, promotieverantwoordelijken, vrijwilligerscoördinatoren, club-API's, begeleiders project-vorming trainers, jeugdscheidsrechterbegeleiders, steeds in functie van hun opdracht.~~
- ~~— Voor trainers zonder kwalificatie voor VTS opleidingen en erkende bijscholingen.~~
- ~~— Voor medewerkers van promotieactiviteiten en clubbegeleiders van scholen competitie i.f.v. hun opdracht.~~
- ~~— m.b.t. erkende toernooien (50%).~~
- ~~— m.b.t. jeugd stages.~~
- ~~— verplaatsingskosten (km's, **geen blokkensysteem**) voor scheidsrechters naar de erkende binnenlandse toernooien.~~

### **Kosten Promotie:**

- ~~— Kosten promotiemateriaal zoals t-shirts en truien, drukwerken, huur materiaal, promotie-artikelen, flyers, verzendingen, promotiefolders.~~

### **Didactisch en sporttechnisch materiaal:**

- ~~— Aankoop en huur materiaal voor jeugdwerking zoals literatuur met betrekking tot jeugd, didactisch materiaal, oefenmateriaal, overtrekhesjes, ballen, sportdrink, abonnementen didactisch materiaal.~~
- ~~— Kosten gemaakt voor bijscholingen in het kader van 'Gezond of ethisch verantwoord sporten project' en sporttechnische bijscholingen zoals tape voor tijdens de bijscholing, drukwerken, didactisch materiaal.~~
- ~~— Onkosten die gedaan werden om "coronaproof" te kunnen trainen: handgels, ontsmettingsmiddelen, trainingsmateriaal (individuele hulptoestellen).~~

### **Accommodatie:**

- ~~— Huur (sport)accommodaties en lokalen voor erkende toernooien, erkende promotie-activiteiten, activiteiten in het kader van het item 'handbal voor iedereen', activiteiten in het kader van het item 'aanstellen van een vrijwilligerscoördinator', erkende bijscholingen, erkende stages en voor opgegeven clubtrainingen.~~
- ~~— Maximaal 40% van de totale toegekende toelage mag ingediend worden voor accommodatie van clubtrainingen.~~

### **Kosten voor IT die nodig zijn voor het laten functioneren van de jeugdwerking:**

- ~~— administratieve tools of apps, licenties voor programma's voor meetings, bijscholingen, aankoop van laptops (50% van factuur).~~

## **F. CONTROLE EN BOETES**

1. Voor berekening van de toelage worden gecontroleerd:

- a) Per ploeg: lijst van 8 aangesloten spelers, speelgerechtigd in hun jeugdcategory (zie art 142 D.2.c). Elke jeugdspeler mag slechts op één lijst voorkomen.
- c) Het juist invullen volgens art. 142 D.2.b Als voor de opgegeven trainer een te hoge kwalificatie wordt ingevuld is de sanctie hetzelfde als bij vaststelling van een onregelmatigheid bij een controle op de training.
- d) Het maximum toegelaten ploegen (zie art. 142 D.2.d)
- e) De uitvoering van de geplande punten/acties zoals opgegeven in het aanvraagdossier.

## 2. In verband met controles gelden volgende regels:

### Luik 1

- a) Bij wijziging van niveau trainer, trainingsdata, uren en / of plaats, moet de V.H.V. en de controleur van het beheerscomité steeds vooraf in kennis gesteld worden (zie 142.D.2.f). Als bij wijziging van trainer, het niveau ervan gelijk blijft, is verwittigen nuttig maar niet noodzakelijk.
- b) Wanneer bij controles ter plaatse, de vaststellingen niet stroken met de opgegeven informatie, is er de eerste maal een sanctie van 20% van de toelage der betrokken jeugd ploeg, tenzij overmacht wordt aangetoond. Bij herhaling zijn de nieuwe boetes telkens 40% van de oorspronkelijke som. Deze verrekening gebeurt buiten het JSF.
- c) Bij de controle ter plaatse moet de aanwezige trainer zijn identiteit kunnen aantonen en de vragen van de controleur naar waarheid beantwoorden. Hij dient het voorgelegde controleformulier te ondertekenen. Als hij niet akkoord is met de inhoud mag hij dit laten noteren op dit formulier.
- d) Van elke controle wordt een verslag gemaakt.
- e) Bij vermoedens van "bewust foute opgave", wordt het dossier overgemaakt aan het Sportcomité. Die kan na onderzoek de totale toelage die de betrokken club dat seizoen ontving terugvorderen. De club kan eventueel ook uitgesloten worden van steun in het daarop volgend seizoen.
- f) Een club die een J/M12 (of jonger)-tornooi organiseert, dient de uitslagen van de onderlinge wedstrijden, binnen de 8 dagen over te maken aan het JSF en aan het betrokken Regionaal Comité, dat ze na ontvangst op zijn website publiceert.

### Luik 2 en 3

- a) Bij onrechtmatig verkregen subsidie zal het bedrag dat binnen een gesteld criterium verkregen werd, teruggevorderd worden. Eventuele sancties bij onregelmatigheden worden aan de club meegedeeld en verrekend na beslissing door het beheerscomité.
- b) De clubs dienen er voor te zorgen dat de controleurs steeds vrije toegang hebben tot de locatie van de activiteiten bij onaangekondigde controles.

## **G. GESCHILLEN**

Geschillen die worden aangekaart worden behandeld door het beheerscomité van het JSF en kunnen eventueel doorverwezen naar het Sportcomité, die -beiden - een advies kunnen/zullen formuleren, waarover de BO een beslissing kan nemen.

De klachtenprocedure loopt volgens hoofdstuk 8 van de V.H.V. reglementen.