

## Reglement inzake de verkiezing van het National Refereeing Board (NRB)

### Artikel I – Validatie van kandidaturen voor het National Refereeing Board (NRB)

#### **§1. Vaststelling van de criteria**

De criteria waaraan kandidaten voor het National Refereeing Board (NRB) moeten voldoen, worden vooraf vastgelegd en goedgekeurd door het PUC.

Deze criteria omvatten zowel:

- formele als functionele voorwaarden;
- als gedrags- en integriteitsvereisten die noodzakelijk zijn voor de goede uitoefening van het mandaat.

Alle criteria worden vooraf duidelijk omschreven en zodanig geformuleerd dat zij op objectieve wijze kunnen worden toegepast. Zij maken integraal deel uit van de verkiezingsprocedure en zijn bindend voor de beoordeling van de ontvankelijkheid van de kandidaturen.

#### **§2. Administratieve validatie**

De administratieve validatie van de kandidaturen wordt uitgevoerd door het secretariaat-generaal.

Deze validatie omvat:

- de controle van de volledigheid van het kandidatuur dossier;
- de verificatie van de naleving van de vooraf vastgelegde criteria;
- de toetsing aan de ontvankelijkheidsvoorwaarden.

Het secretariaat-generaal kan:

## Règlement relatif à l'élection du National Refereeing Board (NRB)

### Article I – Validation des candidatures au National Refereeing Board (NRB)

#### **§1. Définition des critères**

Les critères auxquels doivent répondre les candidats au National Refereeing Board (NRB) sont préalablement définis et approuvés par le CEP.

Ces critères comprennent à la fois :

- des conditions formelles et fonctionnelles ;
- ainsi que des exigences en matière de comportement et d'intégrité nécessaires à l'exercice du mandat.

L'ensemble des critères est formulé de manière claire et permet une application objective.

Ils font partie intégrante de la procédure électorale et sont contraignants pour l'évaluation de la recevabilité des candidatures.

#### **§2. Validation administrative**

La validation administrative des candidatures est assurée par le secrétariat général.

Cette validation comprend :

- la vérification de la complétude du dossier de candidature ;
- le contrôle du respect des critères préalablement définis ;
- la vérification des conditions de recevabilité.

Le secrétariat général peut :

- een kandidatuur ontvankelijk verklaren;
- bijkomende informatie opvragen;
- of gemotiveerd aangeven dat een kandidatuur mogelijk niet ontvankelijk is.

### **§3. Behandeling van twijfelgevallen en betwistingen**

Indien het secretariaat-generaal:

- twijfelt over de naleving van de criteria,
- voornemens is een kandidatuur niet ontvankelijk te verklaren,
- of indien een kandidaat een beslissing betwist,

wordt het dossier voorgelegd aan een **ad hoc validatiepanel**.

### **§4. Samenstelling van het validatiepanel**

Het validatiepanel wordt samengesteld uit onafhankelijke leden en bestaat minimaal uit drie personen.

Het panel kan onder meer samengesteld worden uit:

- leden van het tuchtorgaan in eerste aanleg;
- en/of andere onafhankelijke personen met voldoende kennis van de federale werking.

De leden van het validatiepanel:

- mogen geen kandidaat zijn voor het NRB;
- mogen geen rechtstreeks of onrechtstreeks belang hebben bij de uitkomst van de verkiezingsprocedure;
- handelen onafhankelijk, onpartijdig en in het belang van een correcte en geloofwaardige procedure.

Leden die afkomstig zijn uit het tuchtorgaan treden niet op in hun hoedanigheid van tuchtorgaan, maar uitsluitend als onafhankelijke

- déclarer une candidature recevable ;
- demander des informations complémentaires ;
- ou indiquer de manière motivée qu'une candidature pourrait ne pas être recevable.

### **§3. Traitement des situations de doute et des contestations**

Lorsque le secrétariat général :

- a un doute quant au respect des critères,
- envisage de déclarer une candidature irrecevable,
- ou en cas de contestation par un candidat,

le dossier est transmis à un **panel de validation ad hoc**.

### **§4. Composition du panel de validation**

Le panel de validation est composé de membres indépendants et comprend au minimum trois personnes.

Il peut notamment être composé :

- de membres de l'organe disciplinaire de première instance ;
- et/ou d'autres personnes indépendantes disposant d'une connaissance suffisante du fonctionnement fédéral.

Les membres du panel :

- ne peuvent pas être candidats au NRB ;
- ne peuvent pas avoir d'intérêt direct ou indirect dans le processus électoral ;
- agissent de manière indépendante, impartiale et dans l'intérêt du bon déroulement de la procédure.

Les membres issus de l'organe disciplinaire n'interviennent pas en cette qualité, mais uniquement en tant qu'évaluateurs indépendants dans le cadre de la présente procédure.

beoordelaars in het kader van deze procedure.

### **§5. Beoordeling van de kandidaturen**

De beoordeling van de kandidaturen heeft uitsluitend betrekking op de naleving van de vooraf vastgelegde criteria.

Een kandidatuur kan niet ontvankelijk worden verklaard indien uit objectief vastgestelde, verifieerbare en gedocumenteerde feiten blijkt dat de kandidaat niet voldoet aan één of meerdere criteria.

Dit kan onder meer het geval zijn wanneer het gedrag van de kandidaat aantoonbaar onverenigbaar is met de uitoefening van een mandaat binnen het NRB, waaronder begrepen:

- ernstige of herhaaldelijke inbreuken op de waarden van respect, integriteit en samenwerking;
- gedrag dat het functioneren, de geloofwaardigheid of de reputatie van de federatie of haar organen aantoonbaar schaadt;
- een manifeste en structurele weigering tot loyale en constructieve samenwerking met erkende federale structuren;
- bewezen feiten van grensoverschrijdend gedrag, zoals beledigingen, bedreigingen of laster, zowel intern als publiek.

De beoordeling gebeurt uitsluitend op basis van objectieve, verifieerbare en voldoende gedocumenteerde elementen.

### **§6. Procedurele waarborgen**

Indien een kandidatuur mogelijk niet ontvankelijk wordt verklaard op basis van de criteria, wordt de betrokken kandidaat vooraf in de mogelijkheid gesteld om zijn/haar standpunt schriftelijk toe te lichten binnen een redelijke termijn.

Het validatiepanel neemt vervolgens een gemotiveerde beslissing.

### **§5. Appréciation des candidatures**

L'examen des candidatures porte exclusivement sur le respect des critères préalablement définis.

Une candidature peut être déclarée irrecevable s'il ressort de faits objectivement établis, vérifiables et dûment documentés que le candidat ne satisfait pas à un ou plusieurs critères.

Tel peut notamment être le cas lorsque le comportement du candidat est incompatible avec l'exercice d'un mandat au sein du NRB, notamment en présence :

- d'atteintes graves ou répétées aux valeurs de respect, d'intégrité et de collaboration ;
- de comportements portant atteinte de manière avérée au fonctionnement, à la crédibilité ou à la réputation de la fédération ou de ses organes ;
- d'un refus manifeste et structurel de collaboration loyale et constructive avec les structures fédérales reconnues ;
- de faits avérés de comportements inappropriés, tels que des insultes, menaces ou propos diffamatoires, tant en interne qu'en public.

L'évaluation repose exclusivement sur des éléments objectifs, vérifiables et suffisamment documentés.

### **§6. Garanties procédurales**

Lorsqu'une candidature est susceptible d'être déclarée irrecevable sur la base des critères, le candidat concerné est préalablement invité à faire valoir ses observations par écrit dans un délai raisonnable.

Le panel de validation rend ensuite une décision motivée.

De validatieprocedure:

- heeft geen disciplinair karakter;
- leidt niet tot enige tuchtsanctie;
- betreft uitsluitend de deelname aan de verkiezingsprocedure.

### **§7. Beperkingen van de validatie**

De validatieprocedure, zowel door het secretariaat-generaal als door het validatiepanel:

- beperkt zich strikt tot de controle van de naleving van de criteria;
- houdt geen beoordeling in van de inhoudelijke geschiktheid, kwaliteit of opportuniteit van de kandidatuur.

De beoordeling van de geschiktheid van kandidaten behoort uitsluitend toe aan de stemgerechtigden in het kader van de verkiezing.

### **§8. Motiveringsplicht**

Elke beslissing tot niet-ontvankelijkheid van een kandidatuur:

- wordt schriftelijk gemotiveerd;
- is gebaseerd op objectieve en verifieerbare elementen;
- wordt megedeeld aan de betrokken kandidaat binnen een redelijke termijn.

### **§9. Definitieve kandidatenlijst**

Na afronding van de validatieprocedure stelt het secretariaat-generaal de definitieve lijst van ontvankelijke kandidaten op.

Deze lijst wordt voorafgaand aan de verkiezing:

- vastgesteld;
- en op transparante wijze gecommuniceerd aan de stemgerechtigden.

La procédure de validation :

- ne revêt aucun caractère disciplinaire ;
- n'entraîne aucune sanction ;
- concerne exclusivement l'accès à la procédure électorale.

### **§7. Limites de la validation**

La validation, tant par le secrétariat général que par le panel :

- se limite strictement à la vérification du respect des critères ;
- n'implique aucune appréciation de la qualité, de l'opportunité ou de l'aptitude des candidatures.

L'appréciation de l'aptitude des candidats relève exclusivement des électeurs dans le cadre de la procédure électorale.

### **§8. Obligation de motivation**

Toute décision d'irrecevabilité :

- est motivée par écrit ;
- repose sur des éléments objectifs et vérifiables ;
- est communiquée au candidat concerné dans un délai raisonnable.

### **§9. Liste définitive des candidats**

À l'issue de la procédure de validation, le secrétariat général établit la liste définitive des candidats recevables.

Cette liste est :

- arrêtée préalablement au scrutin ;
- communiquée de manière transparente aux électeurs

## Artikel II – Kandidaturen voor het National Refereeing Board (NRB)

### §1. Openstelling van de kandidaturen

De functies binnen het National Refereeing Board (NRB) worden opengesteld via een officiële oproep tot kandidaturen.

Deze oproep:

- wordt tijdig gepubliceerd door het secretariaat-generaal;
- bevat een duidelijke omschrijving van de functies, de vereiste profielen en de selectiecriteria;
- vermeldt de praktische modaliteiten en de uiterste indieningsdatum.

### §2. Indiening van de kandidaturen

Kandidaturen worden ingediend bij het secretariaat-generaal binnen de vastgestelde termijn.

Elke kandidatuur omvat minimaal:

- een curriculum vitae;
- een motivatiebrief;
- een duidelijke vermelding van de functies waarvoor de kandidaat zich stelt.

Onvolledige of laattijdige kandidaturen kunnen niet in aanmerking worden genomen.

### §3. Meervoudige kandidaturen

Elke kandidaat kan zich voor maximaal **drie functies** binnen het NRB kandidaat stellen.

De kandidaat is verplicht om bij zijn/haar kandidatuur een **volgorde van voorkeur** aan te geven voor de gekozen functies.

### §4. Toewijzing bij verkiezing voor meerdere functies

Indien een kandidaat voor meerdere functies wordt verkozen:

## Article II – Candidatures au National Refereeing Board (NRB)

### §1. Ouverture des candidatures

Les fonctions au sein du National Refereeing Board (NRB) font l'objet d'un appel officiel à candidatures.

Cet appel :

- est publié en temps utile par le secrétariat général ;
- comprend une description claire des fonctions, des profils requis et des critères de sélection ;
- précise les modalités pratiques ainsi que la date limite de dépôt des candidatures.

### §2. Introduction des candidatures

Les candidatures sont introduites auprès du secrétariat général dans le délai imparti.

Chaque candidature comprend au minimum :

- un curriculum vitae ;
- une lettre de motivation ;
- la mention explicite des fonctions pour lesquelles le candidat se présente.

Les candidatures incomplètes ou introduites hors délai ne sont pas prises en considération.

### §3. Candidatures multiples

Chaque candidat peut se porter candidat à un maximum de **trois fonctions** au sein du NRB.

Le candidat est tenu d'indiquer, lors du dépôt de sa candidature, un **ordre de préférence** pour les fonctions choisies.

### §4. Attribution en cas d'élection à plusieurs fonctions

Lorsqu'un candidat est élu à plusieurs fonctions :

<ul style="list-style-type: none"> <li>• wordt hij/zij toegewezen aan de functie met de hoogste opgegeven voorkeur;</li> <li>• wordt/worden de andere functie(s) toegewezen aan de eerstvolgende kandidaat volgens het stemresultaat.</li> </ul> <p>Elke kandidaat kan slechts <b>één functie</b> binnen het NRB opnemen.</p> <p><b>§5. Bekendmaking van de kandidaturen</b> Na afronding van de validatieprocedure wordt de definitieve lijst van ontvankelijke kandidaten vastgesteld. Voor elke kandidaat worden minstens volgende gegevens gepubliceerd:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• naam en voornaam;</li> <li>• functie(s) waarvoor de kandidatuur werd ingediend;</li> <li>• een beknopte voorstelling van het profiel en de motivatie.</li> </ul> <p>De bekendmaking gebeurt op transparante wijze aan alle stemgerechtigden.</p> <p><b>§6. Gelijke behandeling en transparantie</b> Alle kandidaten worden op gelijke wijze behandeld gedurende de kandidatuurprocedure. Het is niet toegestaan om:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• kandidaten op ongerechtvaardigde wijze te bevoordelen of te benadelen;</li> <li>• bijkomende selectiecriteria toe te passen die niet vooraf werden vastgesteld.</li> </ul> <p><b>§7. Intrekking van een kandidatuur</b> Een kandidaat kan zijn/haar kandidatuur intrekken tot uiterlijk vóór de definitieve vaststelling van de kandidatenlijst. Na publicatie van de definitieve kandidatenlijst is intrekking enkel mogelijk mits gemotiveerd verzoek en vóór de start van de verkiezingsprocedure.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• il/elle est affecté(e) à la fonction correspondant à sa plus haute préférence ;</li> <li>• les autres fonctions sont attribuées au(x) candidat(s) suivant(s) selon les résultats du vote.</li> </ul> <p>Chaque candidat ne peut exercer <b>qu'une seule fonction</b> au sein du NRB.</p> <p><b>§5. Publication des candidatures</b> À l'issue de la procédure de validation, la liste définitive des candidats recevables est arrêtée. Pour chaque candidat, les informations suivantes sont publiées :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• nom et prénom ;</li> <li>• fonction(s) pour lesquelles la candidature a été introduite ;</li> <li>• une présentation synthétique du profil et de la motivation.</li> </ul> <p>La publication est assurée de manière transparente auprès des électeurs.</p> <p><b>§6. Égalité de traitement et transparence</b> Tous les candidats sont traités de manière équitable tout au long de la procédure. Il est interdit :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• d'accorder un avantage indu à un candidat ;</li> <li>• d'appliquer des critères de sélection non préalablement définis.</li> </ul> <p><b>§7. Retrait d'une candidature</b> Un candidat peut retirer sa candidature jusqu'à la fixation de la liste définitive des candidats. Après la publication de cette liste, un retrait n'est possible que sur demande motivée et avant le début de la procédure électorale.</p>
--	--

## Artikel III – Stemgerechtigden en verkiezingsprocedure voor het National Refereeing Board (NRB)

### §1. Stemgerechtigden

Stemgerechtigd voor de verkiezing van de leden van het National Refereeing Board (NRB) zijn alle scheidsrechters die:

- beschikken over een geldig contract als scheidsrechter bij de Vlaamse Handbalvereniging of de Ligue Francophone de Handball;
- op het moment van de vaststelling van de kiezerslijst als actief worden beschouwd binnen hun respectieve liga.

De lijst van stemgerechtigden wordt:

- voorafgaand aan de verkiezing vastgesteld door het secretariaat-generaal;
- en gecommuniceerd aan de betrokkenen.

### §2. Principe van de verkiezing

De verkiezing van de leden van het NRB gebeurt via een **centrale en individuele stemming per functie**.

Voor elke functie:

- brengen de stemgerechtigden één stem uit;
- wordt de kandidaat met de vereiste meerderheid verkozen.

De stemming gebeurt op een wijze die:

- de geheimhouding van de stem waarborgt;
- de integriteit en controleerbaarheid van het proces verzekert.

### §3. Geldige stemming

Elke stemgerechtigde kan:

- maximaal één stem uitbrengen per functie;

## Article III – Électeurs et procédure d'élection du National Refereeing Board (NRB)

### §1. Électeurs

Sont électeurs pour l'élection des membres du National Refereeing Board (NRB) les arbitres qui :

- disposent d'un contrat valide auprès de la Ligue Francophone de Handball ou de la Vlaamse Handbalvereniging ;
- sont considérés comme actifs au moment de l'établissement de la liste électorale au sein de leur ligue respective.

La liste des électeurs :

- est arrêtée préalablement à l'élection par le secrétariat général ;
- est communiquée aux personnes concernées.

### §2. Principe de l'élection

L'élection des membres du NRB se déroule selon un **scrutin centralisé et individuel par fonction**.

Pour chaque fonction :

- chaque électeur dispose d'une voix ;
- le candidat remplissant les conditions de majorité est élu.

Le vote est organisé de manière à :

- garantir le secret du vote ;
- assurer l'intégrité et la vérifiabilité du processus.

### §3. Validité du vote

Chaque électeur peut :

- exprimer une seule voix par fonction ;

<ul style="list-style-type: none"> <li>• zich onthouden van stemming voor één of meerdere functies.</li> </ul> <p>Ongeldige of onduidelijke stemmen worden niet in aanmerking genomen.</p> <p><b>§4. Verkiezingsresultaat – eerste ronde</b> Een kandidaat is verkozen indien hij/zij:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• de <b>absolute meerderheid</b> van de geldig uitgebrachte stemmen behaalt (meer dan 50%).</li> </ul> <p>Indien er slechts één kandidaat is voor een functie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• wordt deze verkozen indien hij/zij minstens 50% van de stemmen behaalt;</li> <li>• bij het niet behalen van deze meerderheid wordt de functie als niet ingevuld beschouwd.</li> </ul> <p><b>§5. Tweede ronde</b> Indien geen enkele kandidaat de vereiste meerderheid behaalt in de eerste ronde:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• wordt een tweede stemronde georganiseerd tussen de twee kandidaten met het hoogste aantal stemmen.</li> </ul> <p>In de tweede ronde:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• wordt de kandidaat met de meeste stemmen verkozen.</li> </ul> <p><b>§6. Toewijzing van functies</b> De toewijzing van functies gebeurt overeenkomstig artikel II (Kandidaturen), rekening houdend met:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• de volgorde van voorkeur opgegeven door de kandidaat;</li> <li>• en het stemresultaat per functie.</li> </ul> <p><b>§7. Evenwichtige vertegenwoordiging en correctiemechanisme</b> De samenstelling van het NRB moet te allen tijde voldoen aan een evenwichtige vertegenwoordiging, waarbij minstens twee leden een aantoonbare band hebben met de Vlaamse Handbalvereniging en</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• s'abstenir pour une ou plusieurs fonctions.</li> </ul> <p>Les votes nuls ou ambigus ne sont pas pris en compte.</p> <p><b>§4. Résultat – premier tour</b> Un candidat est élu s'il obtient :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• la <b>majorité absolue</b> des suffrages valablement exprimés (plus de 50 %).</li> </ul> <p>Lorsqu'un seul candidat est en lice pour une fonction :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• il est élu s'il obtient au moins 50 % des suffrages ;</li> <li>• à défaut, la fonction est considérée comme non pourvue.</li> </ul> <p><b>§5. Second tour</b> Si aucun candidat n'obtient la majorité requise au premier tour :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• un second tour est organisé entre les deux candidats ayant obtenu le plus de voix.</li> </ul> <p>Au second tour :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• le candidat ayant obtenu le plus de voix est élu.</li> </ul> <p><b>§6. Attribution des fonctions</b> L'attribution des fonctions s'effectue conformément à l'article II (Candidatures), en tenant compte :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• de l'ordre de préférence indiqué par le candidat ;</li> <li>• des résultats du vote pour chaque fonction.</li> </ul> <p><b>§7. Représentation équilibrée et mécanisme de correction</b> La composition du NRB doit en permanence respecter une représentation équilibrée, comprenant au minimum deux membres ayant un lien avéré avec la Vlaamse Handbalvereniging</p>
---	--

minstens twee leden met de Ligue Francophone de Handball.

Indien deze voorwaarde na de verkiezing niet is vervuld, wordt automatisch een correctiemechanisme toegepast.

Dit mechanisme houdt in dat, per betrokken functie, de laagst gerangschikte verkozen kandidaat behorend tot de oververtegenwoordigde categorie wordt vervangen door de hoogst gerangschikte niet-verkozen kandidaat behorend tot de ondervertegenwoordigde categorie voor diezelfde functie.

Deze vervanging gebeurt in volgorde van rangschikking en wordt herhaald totdat aan de vereiste samenstelling is voldaan.

De toepassing van dit correctiemechanisme is verplicht en gebeurt ongeacht het aantal behaalde stemmen.

Het correctiemechanisme wordt enkel toegepast voor zover er voor de betrokken functie een geldige kandidatuur bestaat binnen de ondervertegenwoordigde categorie.

### **§8. Onvervulde functies**

Indien voor een functie:

- geen kandidaturen werden ingediend;
- of geen kandidaat werd verkozen;

kan:

- een nieuwe oproep tot kandidaturen worden georganiseerd;
- of een tijdelijke invulling worden voorzien door het URBH Comité Exécutif / PUC.

### **§9. Organisatie en toezicht**

De verkiezingsprocedure wordt georganiseerd door het secretariaat-generaal.

Het secretariaat-generaal:

- staat in voor het goede verloop van de stemming;

et deux membres ayant un lien avec la Ligue Francophone de Handball.

Si cette condition n'est pas remplie à l'issue de l'élection, un mécanisme de correction est appliqué automatiquement.

Ce mécanisme consiste, pour chaque fonction concernée, à remplacer le candidat élu le moins bien classé appartenant à la catégorie surreprésentée par le candidat non élu le mieux classé appartenant à la catégorie sous-représentée pour cette même fonction.

Ce remplacement s'effectue dans l'ordre de classement et est répété jusqu'à ce que la composition requise soit atteinte.

L'application de ce mécanisme de correction est obligatoire, indépendamment du nombre de voix obtenues.

Le mécanisme de correction ne s'applique que pour autant qu'il existe, pour la fonction concernée, une candidature valable appartenant à la catégorie sous-représentée.

### **§8. Fonctions non pourvues**

Lorsqu'aucune candidature n'a été introduite pour une fonction ou qu'aucun candidat n'a été élu :

- un nouvel appel à candidatures peut être organisé ;
- ou une désignation temporaire peut être effectuée par le Comité Exécutif / PUC de l'URBH.

### **§9. Organisation et supervision**

La procédure électorale est organisée par le secrétariat général.

Le secrétariat général :

- veille au bon déroulement du scrutin ;
- garantit le respect de la procédure ;

- waakt over de naleving van de procedure;
- stelt de resultaten vast en communiceert deze.

### **§10. Bekendmaking van de resultaten**

De resultaten van de verkiezing worden:

- officieel vastgesteld na toepassing van het correctiemechanisme;
- en transparant gecommuniceerd aan alle betrokkenen.

## **Artikel IV – Mandaat en werking van het National Refereeing Board (NRB)**

### **§1. Mandaatduur**

De leden van het National Refereeing Board (NRB) worden verkozen voor een mandaat van **4 jaar**.

Het mandaat is hernieuwbaar.

### **§2. Aanvang van het mandaat**

Het mandaat van de verkozen leden gaat in op een door het PUC vastgestelde datum.

### **§3. Onbezoldigd karakter van het mandaat**

De mandaten binnen het National Refereeing Board (NRB) worden onbezoldigd uitgeoefend.

Het NRB-lid kan uitsluitend aanspraak maken op een terugbetaling van vooraf goedgekeurde en aantoonbare kosten (zoals km), overeenkomstig de geldende federale regels en procedures.

Specifieke opdrachten buiten het gewone mandaat kunnen uitsluitend worden vergoed mits voorafgaande goedkeuring door het PUC.

- constate et communique les résultats.

### **§10. Publication des résultats**

Les résultats de l'élection :

- sont officiellement arrêtés après application du mécanisme de correction ;
- et communiqués de manière transparente à l'ensemble des parties concernées.

## **Article IV – Mandat et fonctionnement du National Refereeing Board (NRB)**

### **§1. Durée du mandat**

Les membres du National Refereeing Board (NRB) sont élus pour un mandat de **4 ans**.

Le mandat est renouvelable.

### **§2. Prise d'effet du mandat**

Le mandat des membres élus prend effet à une date fixée par le CEP.

### **§3. Caractère non rémunéré du mandat**

Les mandats au sein du National Refereeing Board (NRB) sont exercés à titre non rémunéré.

Le membre du NRB peut uniquement prétendre au remboursement de frais préalablement approuvés et dûment justifiés (P.e. km), conformément aux règles et procédures fédérales en vigueur. Toute mission spécifique dépassant le cadre normal du mandat ne peut faire l'objet d'une rémunération qu'après approbation préalable du CEP.

**§4. Vroegtijdige beëindiging van het mandaat**

Het mandaat van een lid eindigt voortijdig in geval van:

- vrijwillig ontslag;
- blijvende onmogelijkheid om de functie uit te oefenen;
- ernstige verstoring van de goede werking van het NRB.

**§5. Vervanging van een lid**

Bij vroegtijdige beëindiging van een mandaat kan:

- de eerstvolgende niet-verkozen kandidaat voor de betrokken functie worden aangeduid;
- of een nieuwe kandidatuurprocedure worden georganiseerd.

In afwachting kan het PUC een tijdelijke vervanging aanduiden.

**§6. Werking van het NRB**

Het NRB werkt als een collegiaal orgaan en handelt in het belang van de nationale arbitrage.

De leden:

- oefenen hun mandaat onafhankelijk uit;
- respecteren de principes van neutraliteit, samenwerking en integriteit;
- dragen gezamenlijk verantwoordelijkheid voor de genomen beslissingen.

**§7. Interne organisatie**

Het NRB bepaalt zijn interne werking, met inbegrip van:

- de organisatie van vergaderingen;
- de verdeling van taken;
- en de praktische uitvoering van zijn opdrachten.

**§4. Fin anticipée du mandat**

Le mandat d'un membre prend fin de manière anticipée en cas de :

- démission volontaire ;
- impossibilité durable d'exercer la fonction ;
- perturbation grave du bon fonctionnement du NRB.

**§5. Remplacement d'un membre**

En cas de fin anticipée d'un mandat :

- le candidat non élu suivant pour la fonction concernée peut être désigné ;
- ou une nouvelle procédure de candidature peut être organisée.

Dans l'intervalle, le CEP peut procéder à une désignation temporaire.

**§6. Fonctionnement du NRB**

Le NRB fonctionne comme un organe collégial et agit dans l'intérêt de l'arbitrage national.

Les membres :

- exercent leur mandat en toute indépendance ;
- respectent les principes de neutralité, de collaboration et d'intégrité ;
- assument collectivement la responsabilité des décisions prises.

**§7. Organisation interne**

Le NRB détermine son organisation interne, notamment en ce qui concerne :

- la tenue des réunions ;
- la répartition des tâches ;
- la mise en œuvre pratique de ses missions.