

Handleiding onkosten scheidsrechters & waarnemers

STAP 1 - Aanmelding en gekozen statuut

De scheidsrechter moet bepalen onder welk statuut hij/zij wil werken. Dit kan zijn als vrijwilliger of als verenigingswerker. Beide statuten kunnen enkel gebruikt worden mits het respecteren van een aantal voorwaarden opgelegd door de overheid. Het is aan de scheidsrechter zelf om na te gaan of hij aan deze voorwaarden voldoet. Indien beide statuten onmogelijk zijn, wordt er samen met het secretariaat van de VHV naar een oplossing gezocht.

De scheidsrechter kiest aan het begin van elk kalenderjaar zijn statuut, onderstaande limieten worden immers vastgelegd per kalenderjaar. Vanaf 2023 raden wij aan dat elke scheidsrechter meteen van in het begin het statuut kiest waarmee hij het hele jaar actief kan zijn. Als de limieten van het vrijwilligerswerk onvoldoende zijn, vragen wij om meteen te starten als verenigingswerker. We hebben immers geen rechtszekerheid meer over de mogelijkheid om beide statuten te combineren voor eenzelfde vereniging, in hetzelfde kalenderjaar voor dezelfde functie.

LIMIETEN VRIJWILLIGERSWERK

<https://www.vlaanderenvrijwilligt.be/wetgeving/kostenvergoedingen/#:~:text=FORFAITAIRE%20KOSTENVERGOEDING,-Terug%20naar%20boven&text=De%20maximale%20bedragen%20per%20jaar,1626%2C77%20euro%20per%20jaar>

Als vrijwilliger in de sportsector vallen scheidsrechters en waarnemers onder het statuut van de verhoogde forfaitaire kostenvergoeding.

Voor 2023:

- maximum dagvergoeding is 40,67 euro
- maximum jaarbedrag is 2.987,7 euro per jaar voor de verhoogde forfaitaire
- exclusief 2000 km aan verplaatsingen te rekenen aan 0,417 euro/km voor de SR's tot 31 juli 2023 (Dit bedrag wordt jaarlijks geïndexeerd)
- exclusief een onbepaald aantal km's die jullie carpoolen. Deze km moeten dus niet meer meegeteld worden voor de limiet van 2000km.

LIMIETEN VERENIGINGSWERK

<https://www.verenigingswerk.be/nl/verenigingswerk.html>

Voor verenigingswerker zijn er andere limieten.

Voor 2023:

- max. 450 uren per jaar (150 uren per kwartaal, verhoogd tot 285 uren 3^{de} kwartaal)
- 190 uren per jaar voor studenten.
- Onbepaald aantal km voor de woon-werkprestaties

OPGELET

De limieten voor het vrijwilligerswerk dat je doet op verschillende plaatsen worden opgeteld. Als je dus ingeschreven bent als vrijwilliger in een club (bv. als trainer) of in een andere vereniging, dan moet je ook rekening houden met de vergoedingen die je daar krijgt! Hetzelfde geldt voor je werk als verenigingswerker.

Als verenigingswerker dien je een belasting van 10% te betalen op de verloning. De 'woonwerkverplaatsingen' zijn onbelast.

STAP 2 - contracten

Voor de start van een nieuw **kalender**jaar zal het secretariaat navragen welk statuut elke scheidsrechter kiest. De contracten voor de verenigingswerkers moeten getekend zijn voor aanvang van de eerste wedstrijd die je fluit. De aangifte kan niet met terugwerkende kracht gebeuren.

STAP 3 - onkosten indienen

Welke kosten mogen ingediend worden?

→ De wedstrijdvergoeding

De tabel met vergoedingen, vind je terug onder <https://handbal.be/nl/officials/scheidsrechter-info>

→ De km-vergoeding

Sinds 1 juli 2022 werd de km-vergoeding verhoogd tot 0,4170 €/km, maar worden de scheidsrechterkoppels verplicht om te carpoolen. Vanaf 1 juli 2023 zal dit tarief opnieuw wijzigen. Je mag het aantal km indienen van je woonplaats tot de plaats waar jullie elkaar treffen en, indien je zelf rijdt, het aantal km carpool van aan het rendez-vous punt tot aan de wedstrijd. Hetzelfde geldt voor de terugweg. Het rendez-vous punt is het punt waar jullie het snelst zijn met de wagen vanuit je persoonlijke adres in functie van de route naar de wedstrijd. In sommige gevallen kan dit punt meteen ook de sporthal zijn waar je moet fluiten.

De onkostennota

Voor het invullen van de onkosten van jullie taken van scheidsrechter en/of waarnemer dien je eerst de bijhorende Excel te downloaden van de website van de VHV. Deze Excel kan je terugvinden onder <https://handbal.be/nl/officials/scheidsrechter-info>

Open dit bestand in Excel en je zal onderaan in Excel zien dat dit document bestaat uit meerdere tabbladen.

Personalia en overzicht	JAN	FEB	MAA	APR	MEI	JUN	JUL	AUG	SEP	OKT	NOV	DEC
1 van 2												

Vul al zeker het tabblad 'Personalia en overzicht' in, maar enkel het bovenste gedeelte, de persoonlijke gegevens en controleer of de wettelijke tarieven correct zijn ingevuld.

Vanaf 1 juli is het aangepaste km tarief gekend en dien je dit in te vullen in het voorziene vak. Als je dit niet doet, zal het formulier niet werken.

	01/01 - 30-06	01/07 - 31/12
Variabel tarief KM-vergoeding	€ 0,3707	€ 0,4170



Het onderste gedeelte wordt automatisch ingevuld naargelang de gegevens ingevuld worden in de tabbladen per maand.

Er wordt met een kleurcode ook aangegeven hoe dicht jullie bij de limieten zitten.

STAP 5 - optie vrijwilliger - invullen onkosten

Wat moeten we invullen in het formulier?

- Datum: Datum van de activiteit of de datum voor of na de activiteit ifv de eventueel opsplitsing van onkosten.
- Activiteit: Je kiest een activiteit uit de lijst
- Wedstrijdnr: Vul hier steeds het juiste wedstrijdnummer in, dit kan je altijd terugvinden in de kalender op de site van de VHV.
- Locatie: Vul hier de naam van de zaal of sporthal in waar de activiteit plaats gevonden heeft, bv. De Damburg, Bocholt of Alverberg, Hasselt
- Wedstrijdvergoeding: Hier moet de wedstrijdvergoeding ingevuld worden met een maximumbedrag van 40,67 Euro per dag (zie voorbeelden voor meer uitleg)
- Afstand in km tot RDV en terug: Je geeft het aantal km op dat je alleen heen en terugrijdt tot aan het punt waar je met je partner afspreekt om te carpoolen.
- Afstand in km RDV - Sporthal en terug: Je geeft het aantal km in dat je carpoolt heen en terug van het rendez-vous punt tot aan de sporthal en terug, ENKEL indien je deze rit ook effectief rijdt.
- KM-vergoeding: Je kiest het juiste tarief uit de lijst
- Te ontvangen: is de som van de wedstrijdvergoeding en de kilometervergoeding en automatisch berekend.

Een praktisch voorbeeld:

SR fluit op 5 februari een wedstrijd in Gent, 1^{ste} N heren (vergoeding is 89,9 euro) en heeft 60 km afgelegd met zijn eigen wagen. 15 km tot aan het RDV punt en terug en 45km samen met zijn partner tot aan de sporthal en terug.

OPGELET Vermits de maximale dagvergoeding 40,67 euro is, moeten we gaan opsplitsen. Als SR maar ook als WN moeten we steeds goed voorbereid zijn op een wedstrijd en ook zelfanalyse doen de dag na de wedstrijd. We mogen dus ook onze onkostenvergoeding verdelen over 3 dagen nl. de dag van de wedstrijd zelf en de dag vlak voor (voorbereiding) en vlak na de wedstrijd (analyse).

Dit betekent dus dat we in feite 3 keer 40 euro kunnen binnenbrengen in de onkosten wat een totaal geeft van 120 Euro wat dan op zich 30,1 euro (120 - 89,9) teveel is t.o.v. onze wedstrijdvergoeding. Dit kunnen we oplossen door:

datum	activiteit	Wedstrijd-nummer indien van toepassing	Wedstrijd of info activiteit	Locatie	Wedstrijd vergoeding	Aantal km tot RDV (alleen rijden)	Aantal km RDV->sporthal (carpoolen), indien zelf gereden	Vergoeding per km	TOTAAL KM vergoeding	Te ontvangen vergoeding
27/01/2023	Scheidsrechter		Vorbereiding wedstrijd		€ 25,00			€ -	€ -	€ 25,00
28/01/2023	Scheidsrechter		Wedstrijd	Gent	€ 39,90	15	45	€ 0,4170	€ 25,0200	€ 64,92
29/01/2023	Scheidsrechter		Wedstrijd-analyse		€ 25,00			€ -	€ -	€ 25,00

Het bedrag van de voorbereiding en de analyse te verminderen tot 25 euro en het bedrag van de wedstrijdvergoeding tot 39,9 euro dan hebben we in totaal $25 + 25 + 39,9 = 89,9$ euro wat onze eigenlijke wedstrijdvergoeding is en 25,02 euro kilometervergoeding. De km-vergoeding voor de wedstrijd moet steeds in regel staan van de wedstrijddag.

OPGELET indien je meerdere wedstrijden op dezelfde dag fluit, moet je de vergoedingen over meerdere dagen verspreiden. We gaan er dan ook vanuit dat je de voorbereiding op de wedstrijden op verschillende dagen moet voorzien.

STAP 5 - optie verenigingswerker - invullen onkosten

Het onkostenformulier is grotendeels op dezelfde manier opgebouwd als dat van het vrijwilligerswerk. Voor alle uitleg over het invullen van de onkostennota vrijwilliger, zie hoger.

Wat is er verschillend?

- De prestaties worden allemaal samengeteld en omgezet in een aantal prestaties in uren aan een tarief van 15 euro/uur.
- De limieten worden anders berekend.
- Er is geen limiet voor het aantal km.

OPGELET

- *De prestaties voor het verenigingswerk die je doet op verschillende plaatsen worden opgeteld. Als je dus ingeschreven bent als verenigingswerker in een club (bvb. als trainer) of in een andere vereniging, dan moet je ook rekening houden met de vergoedingen die je daar krijgt! Hetzelfde geldt voor je werk als vrijwilliger.*
- *Je kan pas starten als verenigingswerker na akkoord van het secretariaat. Een aangifte op voorhand is wettelijk verplicht en kan niet met terugwerkende kracht.*

STAP 6 - optie vrijwilliger - doorsturen onkosten

We sturen onze onkosten via mail door naar de VHV, steeds op einde van de maand of begin van de maand erop, maar steeds voor de 10e van die volgende maand (onkosten van april moeten voor 10 mei bij de VHV zijn) anders worden ze pas een maand later betaald.

De VHV streeft ernaar om voor de 20^{ste} van de maand de onkosten uit te betalen.

Houd er rekening mee dat de bedragen (vergoedingen + reiskosten) die op het formulier worden vermeld, overeen moeten komen met de bedragen die op het wedstrijdblad staan.

Als men kan aantonen dat dit bedrag een vergoeding van eigen kosten is, dan zijn deze vergoedingen belastingvrij. Als men slechts een deel van het bedrag kan aantonen, is dat deel niet belastbaar. De rest van het bedrag is nog steeds belastbaar, zelfs als het onder de limiet blijft.

OPGELET

- *De scheidsrechter is verantwoordelijk voor de verzonden onkostennota's en bij overschrijding van de maximumbedragen dient hij het totaalbedrag op te nemen in zijn belastingaangifte.*

STAP 6 - optie verenigingswerker - doorsturen onkosten

We sturen onze onkosten via mail door naar personeelsbeheer (momenteel dries.boulet@handbal.be), steeds op de opgegeven deadline rond de 20^{ste} van de lopende maand. Daarop staan alle onkosten voor de volledige maand. De nota's worden dan aan het einde van de maand verwerkt en uitbetaald samen met de lonen van het vast personeel van de VHV.

Indien er zich nadien nog wijzigingen voordoen van de prestaties van de laatste dagen van de maand die je vooraf hebt moeten invullen, kunnen we die aanpassingen rechtzetten tijdens de volgende maand.

.