

Statuten van de VLAAMSE HANDBALVERENIGING vzw

ARTIKEL 1 - DE VERENIGING	2
<i>Art. 1.1. Rechtsvorm</i>	2
<i>Art. 1.2. Naam</i>	2
<i>Art. 1.3. Zetel</i>	2
<i>Art. 1.4. Duur</i>	2
ARTIKEL 2 - DOELSTELLINGEN EN ACTIVITEITEN	2
<i>Art. 2.1. Doelstellingen</i>	2
<i>Art. 2.2. Activiteiten</i>	2
ARTIKEL 3 - LIDMAATSCHAP	3
<i>Art. 3.1. Leden</i>	3
<i>Art. 3.2. Toegetreden leden</i>	4
<i>Art. 3.3. Aanvaarding reglementering</i>	4
<i>Art. 3.4. Duur – Einde lidmaatschap</i>	5
<i>Art. 3.5. Rechten</i>	5
ARTIKEL 4 - DE ALGEMENE VERGADERING	6
<i>Art. 4.1. De Algemene Vergadering</i>	6
<i>Art. 4.2. Toegetreden Leden</i>	6
<i>Art. 4.3. Adviseurs</i>	6
<i>Art. 4.4. Bevoegdheden</i>	6
<i>Art. 4.5. Vergaderingen</i>	6
<i>Art. 4.6. Quorum en stemming</i>	7
ARTIKEL 5 - BESTUUR EN VERTEGENWOORDIGING	8
<i>Art. 5.1. Samenstelling Bestuursorgaan (BO)</i>	8
<i>Art. 5.2. Vergaderingen, beraadslagingen en beslissingen</i>	10
<i>Art. 5.3. Tegenstrijdig belang</i>	12
<i>Art. 5.4. Intern bestuur - Beperkingen</i>	13
<i>Art. 5.5. Externe vertegenwoordigingsmacht</i>	13
<i>Art. 5.6. Bekendmakingsvereisten</i>	13
ARTIKEL 6 - DAGELIJKS BESTUUR	13
ARTIKEL 7 – AANSPRAKELIJKHEID VAN BESTUURDERS	14
ARTIKEL 8 - TOEZICHT DOOR EEN COMMISSARIS	14
ARTIKEL 9 - FINANCIERING EN BOEKHOUDING	14
<i>Art. 8.1. Boekjaar</i>	15
<i>Art. 8.2. Boekhouding</i>	15
ARTIKEL 10 - ONTBINDING - VEREFFENING	15
ARTIKEL 11 – SLOTBEPALINGEN – ONVOORZIENE GEVALLEN	16

ARTIKEL 1 - DE VERENIGING

Art. 1.1. Rechtsvorm

1. De Vlaamse Handbalvereniging wordt opgericht als een entiteit met rechtspersoonlijkheid, meer in het bijzonder als een vereniging zonder winstoogmerk (hierna "vzw" genaamd) op grond van de wet van 23 maart 2019 tot invoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 4 april 2019 (hierna genoemd "WVV").

Art. 1.2. Naam

1. De vzw draagt de naam Vlaamse Handbalvereniging vzw, afgekort VHV vzw.
2. Deze naam moet voorkomen in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van de VHV, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of door de afkorting 'vzw', samen met de volgende gegevens: de nauwkeurige aanduiding van de zetel van de VHV, het ondernemingsnummer, het woord 'rechtspersonenregister' of de afkorting 'RPR', de vermelding van de rechtbank van de zetel van de VHV en in voorkomend geval, het e-mailadres en de website van de VHV.

Art. 1.3. Zetel

1. De zetel van de vzw is gelegen in het Vlaams Gewest.
2. Het Bestuursorgaan (BO) heeft de bevoegdheid om de maatschappelijke zetel binnen België te verplaatsen binnen hetzelfde taalgebied. Bij het nemen van deze beslissing is minstens de helft van de bestuurders vertegenwoordigd en is er een gewone meerderheid in het BO. Indien ten gevolge van de verplaatsing van de maatschappelijke zetel de taal van de statuten moet worden gewijzigd, kan enkel de Algemene Vergadering deze beslissing nemen met inachtneming van de vereisten voor een statutenwijziging.

Art. 1.4. Duur

1. De vzw is opgericht voor onbepaalde duur. Zij kan te allen tijde ontbonden worden.

ARTIKEL 2 - DOELSTELLINGEN EN ACTIVITEITEN

Art. 2.1. Doelstellingen

1. De vereniging heeft hoofdzakelijk tot doel, in het raam van de permanente vorming, op onbaatzuchtige wijze de lichamelijke opvoeding, de handbalsport in al zijn vormen, het openluchtlevens en de recreatiesport in het Vlaamse land te bevorderen.

Art. 2.2. Activiteiten

1. Tot de concrete activiteiten waarmee de doelstellingen van de vzw worden verwezenlijkt, behoren onder meer:
 - a) het organiseren van alle vormen van handbalcompetities in alle leeftijdscategorieën, zowel competitief als recreatief;
 - b) het organiseren van alle opleidingen die noodzakelijk zijn voor het beoefenen en organiseren van alle vormen van de handbalsport;
 - c) het organiseren van alle soorten promotionele activiteiten;

- d) het begeleiden van al zijn aangesloten leden, zowel administratief als technisch, en alle informatie, mededelingen, publicaties, enz., op een gepaste en efficiënte wijze communiceren naar zijn leden en geïnteresseerden;
 - e) in het kader tot verdere ontplooiing (topsport), optimale kansen, opleiding en begeleiding aanbieden aan talentvolle handballers;
 - f) het stimuleren van kwaliteitsvolle jeugdopleidingen. De vereniging kan alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van haar doel;
 - g) het navragen van adviezen aan experts, zowel binnen als buiten het gespecialiseerde personeel, teneinde bovenstaande doelstellingen te kunnen verwezenlijken.
2. Daarnaast kan de vzw alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van haar doel, met inbegrip van commerciële en winstgevende activiteiten waarvan de opbrengsten altijd volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van haar doel.
 3. De vereniging mag rechtstreeks noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uitkeren of bezorgen aan de oprichters, de leden, de bestuurders of enig ander persoon behalve voor het in de statuten bepaald belangeloos doel. Elke verrichting in strijd met dit verbod is nietig.
 4. De vereniging zal alle maatregelen nemen om mensenhandel binnen de sportfederatie en bij haar aangesloten sportclubs tegengaan door de bestaande wetgeving correct toe te passen.
 5. De vereniging zal de sportparticipatie niet verhinderen.

ARTIKEL 3 - LIDMAATSCHAP

Art. 3.1. Leden

1. Het aantal Leden is onbeperkt, met een minimum getal van drie en met alle rechten omschreven in de WVV -wet.
2. Daarnaast kan iedere natuurlijke en/of rechtspersoon en/of organisatie die een band heeft met de vereniging zich kandidaat stellen als Lid op voorwaarde dat men ipso facto zowel de statuten als de interne reglementen van de VHV kent en naleeft.
3. De VHV is samengesteld uit, met stemrecht, de actieve clubs die moeten bestaan uit minstens tien actieve leden en drie leden met bestuursfunctie.
4. Om als lid bij de vereniging aan te sluiten, dient een officiële aanvraag gericht te worden tot het BO.
5. Het BO is gemachtigd de voorlopige aansluiting toe te staan op haar eerstvolgende vergadering. Op deze vergadering dient de meerderheid van het BO aanwezig te zijn. De beslissing wordt genomen met een gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige leden van het BO.
6. De aansluiting wordt slechts definitief na goedkeuring door de Statutaire Algemene Vergadering (SAV) die discretionair en zonder verdere motivatie kan beslissen dat een kandidaat niet wordt aanvaard als Lid.
7. Leden hebben alle rechten en verplichtingen die in het WVV en deze statuten worden beschreven. Zij betalen hiervoor jaarlijks een lidmaatschapsbijdrage, die zal worden vastgelegd door het BO, en bij wijziging moet worden goedgekeurd door de Algemene Vergadering (AV). Deze lidmaatschapsbijdrage mag de som van € 375,00 per lid niet overschrijden, onverminderd de

bijdragen en verzekeringspremies als vergoeding voor deelname aan de competitie- en bekerwedstrijden.

8. Alle bij de actieve leden aangesloten niet-professionele sportbeoefenaars moeten eerbiedigen en beantwoorden aan:
 - a) het decreet van de Vlaamse Gemeenschap van 24 juli 1996 (Belgisch staatsblad 12/09/96) tot vaststelling van het statuut van de niet-professionele sportbeoefenaar;
 - b) het decreet Medisch Verantwoord Sporten;
 - c) het Europees Verdrag van de Rechten van de Mens;
 - d) het Internationaal Verdrag betreffende de Rechten van het Kind;
 - e) de principes van de regels van de democratie.

Art. 3.2. Toegetreden leden

1. Elke natuurlijke persoon, rechtspersoon of organisatie die de doelstellingen van de vzw ondersteunt, kan bij de vzw een schriftelijke aanvraag indienen om Toegetreden Lid te worden:
 - a) gewone aangesloten leden, zoals verstandhoudingen, vriendenkringen, coöperatieve bonden, schoolbonden, enz.;
 - b) individuele leden;
 - c) ereleden;
 - d) leden van verdienste.
2. Het Bestuursorgaan beslist discretionair en zonder verdere motivatie dat een kandidaat niet wordt aanvaard als Toegetreden Lid. Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk. Als het BO het kandidaat-lid weigert, kan pas na een periode van 1 jaar een nieuwe aanvraag gebeuren.
3. Toegetreden leden betalen het lidgeld zoals bepaald door het BO en dat maximum 375 euro bedraagt.
4. Toegetreden Leden hebben enkel de rechten en plichten die in deze statuten worden omschreven.
5. Toegetreden Leden hebben geen stemrecht.

Art. 3.3. Aanvaarding reglementering

1. Elk lid, ongeacht zijn wijze van toetreding aanvaardt en onderschrijft door zijn lidmaatschap de interne reglementen alsook alle bijhorende reglementen, tuchtreglementen en gedragscodes van de VHV.

2. Tuchtregels ter bestrijding van Sportfraude

De VHV voert tuchtregels in ter voorkoming van sportfraude. Deze regels bepalen: (1) dat alle leden van de VHV wedstrijden en competities op eerlijke wijze moeten laten verlopen, zonder manipulatie of het faciliteren van frauduleuze handelingen voor persoonlijk of sportief gewin; (2) dat leden geen weddenschappen mogen afsluiten op wedstrijden of competities waarin zij direct of indirect betrokken zijn, en dat het gebruik of verspreiden van vertrouwelijke informatie, die redelijkerwijs voor weddenschappen kan worden gebruikt, verboden is; (3) dat leden verplicht zijn om elk verzoek tot manipulatie, of enige kennis van mogelijke manipulatie, onverwijld te melden aan de VHV.

Overtredingen van deze bepalingen worden behandeld via de procedures vastgelegd in het tucht- en disciplinair reglement van de VHV, waarbij sancties kunnen worden opgelegd zoals schorsing, boetes of uitsluiting.

Art. 3.4. Duur – Einde lidmaatschap

1. Het lidmaatschap is van onbepaalde duur en eindigt door vrijwillig ontslag of uitsluiting. Daarnaast wordt een lid geacht ontslag te nemen in volgende omstandigheden en vervalt het lidmaatschap bijgevolg automatisch wanneer het lid niet meer voldoet aan de voorwaarden om lid te zijn van de vereniging; wanneer een lid in een bepaalde hoedanigheid lid was van de algemene vergadering en hij/zij deze hoedanigheid verliest.
2. Leden kunnen zich op elk moment uit de vzw terugtrekken door een formeel schrijven te richten aan de Secretaris-Generaal van de VHV. Het ontslag wordt effectief na goedkeuring op de Algemene Vergadering.
3. Toegetreden Leden kunnen zich op elk moment uit de vzw terugtrekken bij middel van een schriftelijk bericht. Het ontslag wordt effectief na goedkeuring op de volgende vergadering van de BO.
4. Een ontslagnemend Lid of Toegetreden Lid zal echter wel verplicht worden tot de betaling van de lidmaatschapsbijdrage en tot de deelname in de kosten die goedgekeurd werden voor het jaar waarin het ontslag werd ingediend.
5. Toegetreden Leden die wegens een bepaalde functie of mandaat als lid van de VHV worden aanvaard, verliezen hun hoedanigheid als lid zodra zij die functie of dit mandaat niet meer uitoefenen.
6. Als een lid in strijd handelt met de doelstellingen van de vzw, kan het BO het lidmaatschap schorsen in afwachting van de algemene vergadering waarop beslist wordt over de beëindiging van het lidmaatschap.
7. Als een Lid in strijd handelt met de doelstellingen van de vzw, kan diens lidmaatschap, op voorstel van het BO of op verzoek van minstens 1/5 van alle Leden, worden beëindigd door een bijzonder besluit van de Algemene Vergadering, waarop minstens 1/2 van alle Leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, en waarbij voor de beslissing een 2/3 meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde Leden vereist is.
8. Het Lid waarvan de beëindiging van het lidmaatschap wordt voorgesteld, heeft het recht gehoord te worden, hetzij door de BO, hetzij door de AV.
9. Toegetreden Leden die handelen in strijd met de doelstellingen van de vzw kunnen door eenzijdig besluit van het BO uitgesloten worden van lidmaatschap.
10. Het lidmaatschap van Leden die hun lidmaatschapsbijdrage en/of andere schulden voor het lopende jaar binnen de door het Bestuursorgaan bepaalde termijn niet betalen, wordt opgeschort na een derde schriftelijke aanmaning tot regularisatie binnen de 8 dagen na die aanmaning.
11. Leden die hun lidmaatschapsbijdrage en/of andere schulden na de regularisatietermijn niet betalen, worden als inactief beschouwd en zijn in deze hoedanigheid niet stemgerechtigd.

Art. 3.5. Rechten

1. Geen enkel Lid kan enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op de activa van de vzw op grond van de enkele hoedanigheid van Lid.
2. Deze uitsluiting van rechten op de activa geldt te allen tijde: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap om wat voor reden ook, bij ontbinding van de vzw, enz.

ARTIKEL 4 - DE ALGEMENE VERGADERING

Art. 4.1. De Algemene Vergadering

1. De Algemene Vergadering bestaat uit Leden.
2. Alle Leden hebben gelijk stemrecht.
3. De Algemene Vergadering van de leden is het hoogste gezag in de vereniging.

Art. 4.2. Toegetroden Leden

1. Toegetroden Leden mogen de Algemene Vergadering bijwonen en mogen zich, mits toestemming van de voorzitter, tot de Algemene Vergadering richten.
2. Toegetroden Leden hebben geen stemrecht op de Algemene Vergadering.

Art. 4.3. Adviseurs

1. Waarnemers kunnen op uitnodiging van het BO de Algemene Vergadering bijwonen en mogen zich, mits toestemming van de voorzitter, tot de Algemene Vergadering richten.

Art. 4.4. Bevoegdheden

1. De Algemene Vergadering is uitsluitend bevoegd voor:
 - a) de wijziging van de statuten;
 - b) de benoeming en de afzetting van de bestuurders en het bepalen van hun eventuele bezoldiging;
 - c) de benoeming en de afzetting van de commissarissen en het bepalen van hun eventuele bezoldiging indien deze wordt toegekend;
 - d) de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen; en in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen;
 - e) de goedkeuring van de jaarrekening en de begroting;
 - f) de bepaling van de bijdragen te leveren aan de vereniging;
 - g) de ontbinding van de vereniging;
 - h) de aanvaarding van nieuwe leden;
 - i) de aanvaarding van het ontslag van nieuwe leden;
 - j) de uitsluiting van een lid;
 - k) de omzetting van de vereniging in een ivzw, een coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
 - l) om een 'inbreng om niet' van een algemeenheid te doen of te aanvaarden;
 - m) alle gevallen waarin de statuten dat vereisen.

Art. 4.5. Vergaderingen

1. De jaarlijkse bijeenkomsten van de Statutaire Algemene Vergadering zullen tijdens de maand mei gehouden worden op een daartoe geschikte locatie in het Vlaamse Gewest of op digitale wijze bepaald door het BO. De uitnodiging wordt minstens 15 dagen voorafgaand aan de datum van de Statutaire Algemene Vergadering naar alle Leden verstuurd per e-mail (of uitzonderlijk per brief) op het adres dat het Lid daartoe laatst heeft opgegeven, met name de clubsecretaris.

2. De vergaderingen worden door het BO bijeengeroepen. Aan de uitnodiging wordt een ontwerp van agenda toegevoegd, waarbij elk punt, dat door minstens 2 bestuurders of door minstens 1/20 van de Leden vóór 15 april aangebracht werd, op de agenda wordt geplaatst. De uitnodiging tot deze vergadering moet tevens vermelden: benaming van de vereniging, het feit dat het om een AV gaat, evenals datum, uur en locatie.
3. Bijeenkomsten in een Bijzondere Algemene Vergadering kunnen worden samengeroepen door het BO wanneer 1/5 van de Leden dit vraagt alsook wanneer minstens 3 bestuurders hierom verzoeken, onder meer ter vervanging van een opengevallen mandaat overeenkomstig de bepalingen in deze statuten vermeld. Deze aanvraag zal door al deze leden ondertekend en aangetekend aan de BO worden verstuurd. De uitnodiging wordt minstens 15 dagen voorafgaand aan de datum van de Algemene Vergadering naar alle Leden verstuurd per e-mail (of uitzonderlijk per brief) op het adres dat het Lid daartoe laatst heeft opgegeven, met name de clubsecretaris.
4. Op het einde van het boekjaar zal een Bijzondere Algemene Vergadering worden samengeroepen voor de goedkeuring van de begroting van het komende boekjaar.
5. Een Buitengewone Algemene Vergadering wordt bijeengeroepen om over een voorstel tot wijziging van de statuten of het doel van de vennootschap te beslissen.
6. De Algemene Vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het BO. Indien hij afwezig is, wordt hij voorgezeten door een bestuurder aangesteld door het BO.

Art. 4.6. Quorum en stemming

1. De Algemene Vergadering kan enkel geldige besluiten nemen omtrent aangelegenheden die uitdrukkelijk op de agenda staan.
2. Om op een geldige manier te beraadslagen moet minstens de 1/2 van de Leden aanwezig zijn. Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, behalve wanneer het WVV of deze statuten het anders bepalen.
3. Onthoudingen worden meegeteld in de noemer noch teller bij het nemen van deze besluiten.
4. Bij gelijkheid van stemmen zal de stem van de voorzitter van de algemene vergadering doorslaggevend zijn.
5. Over de statutenwijziging kan de Algemene Vergadering alleen op geldige wijze beraadslagen en besluiten wanneer de wijzigingen uitdrukkelijk zijn vermeld in de oproeping en wanneer minstens 2/3 van de leden op de Algemene Vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Een wijziging kan alleen worden aangenomen met een meerderheid van 2/3 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Voor de wijziging van het doel of de doelstellingen waarvoor de vereniging is opgericht, of voor de ontbinding van de vzw, is een meerderheid van 4/5 van de stemmen van aanwezige of vertegenwoordigde leden vereist.
In geval op de eerste vergadering minder dan 2/3 van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen, die geldig kan beraadslagen en besluiten alsook de wijzigingen aannemen met de meerderheden bedoeld in het tweede of derde lid ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen de 15 dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.
6. Leden die niet op de vergadering aanwezig kunnen zijn, kunnen door andere Leden worden vertegenwoordigd. Elk Lid kan maximum 1 volmacht dragen. Deze volmacht moet een schriftelijke volmacht zijn.
7. De stemming kan gebeuren door afroeping, door handopsteking of, indien gevraagd door minstens 3 Leden die aanwezig of vertegenwoordigd zijn, door geheime stemming. Geheime stemming is verplicht als het onderwerp over personen handelt.

8. Er worden notulen opgesteld en bewaard in een notulenregister dat ter inzage zal zijn van de Leden die hun inzagerecht zullen uitoefenen overeenkomstig de in artikel 9 van het K.B. van 26 juni 2003 (BS 27/6/2003) vastgelegde modaliteiten. De notulen van de AV worden ter kennis gebracht van de leden en van derden, door middel van de VHV-website binnen een termijn van 30 dagen. Wanneer geen reactie wordt ontvangen binnen de 30 dagen na kennisgeving, zijn de notulen goedgekeurd.
9. Het niet bijwonen van de AV zal door het BO beboet worden met een door haar jaarlijks vast te stellen bedrag.

ARTIKEL 5 - BESTUUR EN VERTEGENWOORDIGING

Art. 5.1. Samenstelling Bestuursorgaan (BO)

1. De VHV wordt bestuurd door een Bestuursorgaan (BO) samengesteld uit maximaal 11 en minimaal 5 bestuurders. Een bestuurder kan geen rechtspersoon zijn.

Zijn leden moeten voldoen aan de volgende bepalingen betreffende onverenigbaarheden:

- niet toegewezen zijn aan dezelfde club als een ander lid van het Bestuursorgaan;
- geen deel uitmaken van een andere juridisch orgaan van de Vlaamse Handbalvereniging;
- geen arbeidsrelatie hebben met de Vlaamse Handbalvereniging;
- geen arbeidsrelatie hebben met een bedrijf waarmee De Vlaamse Handbalvereniging een commerciële band heeft;
- geen vertegenwoordigende of strategische functie hebben in een bedrijf dat een commerciële band heeft met de Vlaamse Handbalvereniging;
- geen familiale band (eerste of tweede graad) hebben met een personeelslid van de Vlaamse Handbalvereniging.

De ethische code en de gedragscode van de vereniging onderschrijven en aangeven in welke materies er belangenconflicten kunnen ontstaan.

2. De bestuurders worden met de meerderheid der stemmen benoemd door de SAV voor een hernieuwbare termijn van vier jaar. Een bestuurder kan maximaal gedurende 12 opeenvolgende jaren, zijnde maximaal 3 ambtstermijnen, deze functie uitoefenen, beginnend te tellen vanaf de Statutaire Algemene vergadering van 2017.
3. De kandidaturen voor het mandaat van bestuurder moeten bij de maatschappelijke zetel van de VHV ingediend worden uiterlijk 30 kalenderdagen voorafgaand aan de SAV, hetzij door een Regio Bestuur, hetzij door de BO, hetzij in eigen naam. Om aanvaard te kunnen worden, moet het curriculum vitae van elke kandidaat bij de kandidatuur gevoegd worden. De kandidatuur zal beoordeeld worden binnen de BO op zijn ontvankelijkheid op basis van de gestelde vormvereisten. Teneinde de continuïteit van de werking te waarborgen, vervalt tweejaarlijks het mandaat van de helft (afwisselend een keer 5 en vervolgens 6) van de bestuurders. Bij tussentijdse verkiezingen wordt de termijn beperkt tot de resterende looptijd van het vrijgekomen mandaat.
4. Elke werkende Regio heeft het recht op één bij voorrang gekozen bestuurder. Hiertoe moet het Regio Bestuur één of meerdere kandidaturen indienen bij de maatschappelijke zetel van de VHV overeenkomstig voornoemd Art. 5.1.
5. De SAV benoemt bij voorrang uit elk der kandidaturen per Regio een bestuurder. Wanneer het Regio Bestuur van een werkende Regio geen kandidaat of kandidaten voorstelt vervalt zijn recht op een

bestuurder tot de volgende (tussentijdse) verkiezing voor een opengevallen mandaat. Eenmaal een werkende Regio een bestuurder heeft die, op voordracht van haar Regio Bestuur, zetelt in het BO, kan het Regio Bestuur van deze werkende Regio geen nieuwe of bijkomende kandidaturen indienen om bij voorrang benoemd te worden. Het Regio Bestuur van deze werkende Regio behoudt evenwel zijn recht om nieuwe of bijkomende kandidaturen in te dienen voor de benoeming van een bestuurder zonder voorrang. Voor alle ander vrijgekomen mandaten wordt de bestuurder vrij door de SAV benoemd uit de geldig ingediende kandidaturen.

6. Het BO verdeelt op de eerstvolgende raadsvergadering onder haar leden de volgende taken en/of functies gekoppeld aan de mandaten die vrijgekomen zijn:
 - a) Voorzitter
 - b) Eerste en tweede ondervoorzitter
 - c) 3 Vertegenwoordigers BO KBHB vzw
 - d) 3 Reservevertegenwoordigers BO KBHB vzw
 - e) Cel Communicatie: 1 eindverantwoordelijke
 - f) Cel Competitie: 1 eindverantwoordelijke
 - g) Cel Financiën: 1 eindverantwoordelijke
 - h) Cel Topsport: 1 eindverantwoordelijke
 - i) Cel Juridisch Zaken: 1 eindverantwoordelijke
 - j) Cel Breedtesport: 1 eindverantwoordelijke

Een bestuurder die één van deze functies krijgt toegewezen, voert deze uit totdat zijn mandaat wordt beëindigd.

Op deze vergadering wordt ook het Dagelijks Bestuur opnieuw samengesteld.

7. Het BO stelt voor de werking van de vereniging aan:
 - a) Een Secretaris-Generaal
 - b) Een Algemeen Manager
 - c) Een Algemeen Penningmeester
 - d) Een Chef-Scheidsrechter
 - e) Een Bondsprocureur
 - f) Een bij decreet aantal voorgeschreven coördinatoren

De personen, vernoemd onder Art. 5.1.7, mogen deelnemen aan de raadsvergaderingen van de BO, doch zonder stemrecht.

8. Het BO kan adviseurs aanduiden die de raadsvergaderingen mogen bijwonen, doch zonder stemrecht.
9. Het mandaat van een bestuurder eindigt door:
 - a) overlijden;
 - b) als de termijn van zijn mandaat is verstreken, eindigt het mandaat van rechtswege op de eerstvolgende Algemene Vergadering;
 - c) ontslag door schriftelijke kennisgeving aan het BO. Een bestuurder is verplicht na zijn ontslag zijn opdracht verder te vervullen totdat redelijkerwijze in vervanging kan worden voorzien, tenzij het

- BO hier anders over beslist;
- d) beëindiging door de Algemene Vergadering met een gewone meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen. De stemming over het beëindigen van een bestuursmandaat is geheim;
 - e) afzetting door de Algemene Vergadering na schorsing door het BO, wegens zwaarwichtige redenen, met een gewone meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen. De stemming over het beëindigen van een bestuursmandaat is geheim;
 - f) burgerlijke onbekwaamheid;
 - g) ontbinding van de vereniging;
 - h) drie maal opeenvolgend zonder afdoende reden of verontschuldiging afwezig blijven op de raadsvergaderingen;
 - i) daarnaast wordt een bestuurder geacht ontslag te nemen wanneer hij/zij niet meer voldoet aan de inhoudelijke voorwaarden om bestuurder te worden in de vzw, zoals in de statuten bepaald. De vaststelling daarvan gebeurt door de Algemene Vergadering.
10. De bestuurders oefenen hun mandaat kosteloos uit. De kosten die zij maken in het kader van de uitoefening van hun bestuursmandaat kunnen worden vergoed.
11. Wanneer de plaats van een bestuurder openvalt vóór het einde van zijn mandaat, hebben de overblijvende bestuurders het recht een nieuwe bestuurder te coöpteren. De eerstvolgende Algemene Vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen. Bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn voorganger, tenzij de Algemene Vergadering er anders over beslist. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de Algemene Vergadering, zonder dat dit afbreuk doet aan de regelmatigheid van de samenstelling van het bestuursorgaan tot op dat ogenblik.

Art. 5.2. Vergaderingen, beraadslagingen en beslissingen

1. Het BO bestuurt de vereniging.
2. Het BO vergadert na oproeping door de voorzitter of secretaris- generaal, zo dikwijls als het belang van de vzw het vereist, alsook binnen de 14 dagen na een daartoe strekkend verzoek van minimaal drie bestuurders. Desgewenst kan de vergadering ook digitaal plaatsvinden.
3. De oproeping bevat datum, uur en plaats van de samenkomst van het bestuursorgaan, evenals de agenda.
4. Het BO wordt voorgezeten door de voorzitter of, bij diens afwezigheid door de ondervoorzitter.
5. Een bestuurder kan zich in een vergadering van het BO door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen. Een bestuurder kan hierbij maximaal één andere bestuurder vertegenwoordigen.
6. Het BO kan slechts beraadslagen en besluiten, wanneer ten minste de meerderheid van de leden aanwezig zijn op de vergadering.
7. De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders. In afwijking hierop is bij staking van stemmen de stem van de voorzitter of de stem van diegene die hem vervangt doorslaggevend. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden buiten beschouwing gelaten.
8. Er worden notulen opgesteld en ondertekend door de voorzitter en de secretaris-generaal, bewaard in een notulenregister dat ter inzage zal zijn van elke bestuurder en elk lid.

9. In uitzonderlijke omstandigheden kunnen de besluiten van het bestuursorgaan bij eenparig schriftelijk besluit van alle bestuurders worden genomen, met uitzondering van enig statutair uitgesloten besluit. Dit houdt in elk geval in dat er een beraadslaging plaatsvond per e-mail, video- of telefoonconferentie of andere communicatiemiddel. De genomen besluiten worden genotuleerd in het verslag van de volgende bijeenkomst. Hierbij worden ook de motieven opgenomen die de keuze voor de schriftelijke besluitvorming ondersteunen.
10. Het BO is bevoegd om alle handelingen van bestuur te verrichten, waaronder de organisatie van de activiteiten bedoelt in Art. 2.2, de organisatie van de vereniging, de benoeming en de bezoldiging van het personeel en het uitvoeren van interne reglementen.

11. Het BO is bevoegd om alle daden van beschikking te stellen die niet nadrukkelijk door de wet of door deze statuten aan de SAV zijn voorbehouden, zoals, het sluiten van alle aankopen, het verkopen en ruilen van roerende en onroerende goederen, het afsluiten van huur- en verhuurovereenkomsten van welke duur ook en van alle andere overeenkomsten, zelfs minnelijke schikkingen, dadingen, compromissen en arbitragebedingen, het aanvaarden en verwerpen van toelagen, schenkingen en legaten, het beleggen van gelden, aangaan van leningen, verlenen van hypotheken, met of zonder beding van dadelijke uitwinning te verlenen, van alle zakelijke waarborgen, voorts afstand van alle rechten en waarborgen, voorts afstand van alle rechten en rechtsvorderingen, opheffing en machtiging tot doorhaling van alle inschrijvingen, beslag en verzet.
12. Het BO vaardigt alle interne reglementen uit die hij nodig oordeelt. Ieder lid, ook de toegetreden leden, wordt door zijn toetreding geacht alle interne reglementen, met inbegrip van tuchtreglementen en gedragscodes, te aanvaarden en te respecteren. Indien een lid deze reglementen niet naleeft kan het bestuursorgaan bepaalde voordelen van het betrokken lid schorsen. Het niet naleven van deze reglementen kan ook aanleiding geven tot de uitsluiting van het betrokken lid zoals voorzien in de statuten. Deze interne reglementen kunnen geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met het WVV of de statuten.
13. Indien het BO de interne reglementen wijzigt is ze verplicht dit op de agenda en in de notulen van het BO op te nemen. De statuten bevatten een verwijzing naar de laatste goedgekeurde versie van de interne reglementen. Het BO kan deze verwijzing in de statuten aanpassen en openbaar maken, mits minstens de helft van de bestuurders aanwezig is en een gewone meerderheid hiervan akkoord gaat met de wijziging.
14. De meest recente versie van de interne reglementen is terug te vinden via de webpagina van de VHV.

Art. 5.3. Tegenstrijdig belang

1. Wanneer het BO een beslissing moet nemen of zich over een verrichting moet uitspreken die onder zijn bevoegdheid valt, waarbij een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging, moet de betrokken bestuurder dit meedelen aan de andere bestuurders voor het bestuursorgaan besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang wordt opgenomen in het verslag van de vergadering van het bestuursorgaan die de beslissing moet nemen. Het is het bestuursorgaan niet toegelaten deze beslissing te delegeren.
2. De bestuurder met een belangenconflict mag niet deelnemen aan de beraadslagingen van het bestuursorgaan over deze beslissingen of verrichtingen, noch aan de stemming hierover. Wanneer de meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichten aan de algemene vergadering voorgelegd. Ingeval de algemene vergadering deze beslissing of verrichting goedkeurt, zal het bestuursorgaan ze uitvoeren.
3. Deze procedure is niet van toepassing wanneer de beslissingen van het bestuursorgaan betrekking hebben op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Art. 5.4. Intern bestuur - Beperkingen

1. Het BO is bevoegd om alle handelingen van intern bestuur te verrichten die nodig of dienstig zijn voor de verwezenlijking van het doel van de vzw, met uitzondering van de handelingen waarvoor volgens de wet of volgens deze statuten de Algemene Vergadering exclusief bevoegd is.
2. Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit een collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Zodanig verdeling van taken kan aan derden niet worden tegenworpen, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder in het gedrang.
3. Verbod op Autonome Entiteiten
Binnen de VHV zijn autonome entiteiten niet toegestaan. Alle subgroepen, commissies, werkgroepen en afdelingen dienen onder direct toezicht en goedkeuring van het centrale bestuur te opereren. Overtredingen van deze regel kunnen leiden tot passende sancties, inclusief de ontbinding van de betrokken eenheid.

Art. 5.5. Externe vertegenwoordigingsmacht

1. Het BO bestuurt de vereniging en vertegenwoordigt deze bij elke gerechtelijke en/of buitengerechtelijke akte.
2. Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het BO als college, wordt de vzw in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door de voorzitter, en/of de secretaris-generaal, en/of door het BO aangestelde bestuurder.

Art. 5.6. Bekendmakingsvereisten

1. De benoeming van de leden van het BO en hun ambtsbeëindiging worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de ondernemingsrechtbank en publicatie van het uittreksel in de Bijlagen van het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval de omvang van hun bevoegdheden blijken en of de personen die de vzw vertegenwoordigen inzake dagelijks bestuur, de vzw ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden.

ARTIKEL 6 - DAGELIJKS BESTUUR

1. Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het BO niet rechtvaardigen.
2. Het BO is belast met toezicht op het dagelijks bestuur.
3. Het BO kan zijn bevoegdheden in specifieke gevallen geheel of ten dele delegeren aan het dagelijks bestuur en/of de werkende cellen (5.1.6) en/of de secretaris-generaal en/of aan derden.
4. Het BO stelt een dagelijks bestuur samen bestaande uit de voorzitter, een ondervoorzitter,

één of meerdere celhoofden, en de secretaris-generaal. Zij beslissen collegiaal binnen de hen toegemeten bevoegdheid.

5. De benoeming en ambtsbeëindiging van de leden van het bestuursorgaan en de cel verantwoordelijken worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de ondernemingsrechtbank, en van een uittreksel daarvan bestemd om in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad te worden bekendgemaakt.

6. De personen belast met het dagelijks bestuur kunnen niet zonder toestemming van het BO beslissingen nemen en/of rechtshandelingen stellen die verband houden met de vertegenwoordiging van de vzw in het kader van het dagelijks bestuur bij transacties die 20.000 euro te boven gaan. Deze kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang.

ARTIKEL 7 – AANSPRAKELIJKHEID VAN BESTUURDERS

De bestuurders en dagelijks bestuurders (en alle andere personen die ten aanzien van de vzw werkelijke bestuursbevoegdheid hebben gehad) zijn tegenover de vzw aansprakelijk voor fouten begaan in de uitoefening van hun opdracht. Dit geldt ook tegenover derden voor zover de begane fout een buitencontractuele fout is. Deze personen zijn evenwel slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen.

Aangezien het BO een college vormt, is hun aansprakelijkheid voor de beslissingen of nalatigheden van dit college hoofdelijk.

Wat fouten betreft waaraan zij geen deel hebben gehad, zijn zij evenwel van hun aansprakelijkheid ontheven indien zij de beweerde fout hebben gemeld aan het collegiaal bestuursorgaan. Deze melding, evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen.

Deze aansprakelijkheid, samen met elke andere schadeaansprakelijkheid die voortvloeit uit het WVV of andere wetten of reglementen, evenals de aansprakelijkheid voor de schulden van de rechtspersoon bedoeld in de artikel XX.225 en XX.227 van het Wetboek van economisch recht is beperkt tot de in artikel 2:57 van het WVV opgenomen bedragen.

ARTIKEL 8 - TOEZICHT DOOR EEN COMMISSARIS

Jaarlijks wordt de controle op de financiële toestand, op de jaarrekening en op de regelmatigheid van de verrichtingen hierin weergegeven, aan een commissaris opgedragen. Deze is te benoemen door de Algemene Vergadering. Zodra de vzw de in de wetgeving voorziene drempelwaarden overschrijdt, is deze te benoemen door de Algemene Vergadering onder de leden van het Instituut van de Bedrijfsrevisoren voor een termijn van 3 jaar. Deze bepaalt ook de bezoldiging van de commissaris.

ARTIKEL 9 - FINANCIERING EN BOEKHOUDING

Art. 8.1. Boekjaar

1. Het boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december.

Art. 8.2. Boekhouding

1. De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig wat wordt bepaald in de WVV wet en de daarop toepasselijke uitvoeringsbesluiten.
2. Conform de vigerende wetgeving wordt de jaarrekening neergelegd in het dossier gehouden op de griffie van ondernemingsrechtbank. Voor zover wettelijk van toepassing wordt de jaarrekening eveneens neergelegd bij de Nationale Bank.
3. Elk jaar moet het BO aan de algemene vergadering rekenschap geven over zijn beleid tijdens het afgelopen dienstjaar. Het BO stelt de jaarrekening van het vorig boekjaar vast en maakt de begroting op voor het volgend jaar. Beide worden elk jaar, en ten laatste zes maanden na de afsluiting van het boekjaar, onderworpen aan de goedkeuring van de algemene vergadering.
4. De algemene vergadering spreekt zich vervolgens uit over de kwijting aan de bestuurders en desgevallend de commissaris. Deze kwijting is alleen dan rechtsgeldig, wanneer de ware toestand van de vereniging niet wordt verborgen door enige weglating of onjuiste opgave in de jaarrekening, en wat de extra-statutaire of met het WVV strijdige verrichten betreft, wanneer deze bepaaldelijk zijn aangegeven in de oproeping.

ARTIKEL 10 - ONTBINDING - VEREFFENING

1. Behoudens de gevallen van gerechtelijke ontbinding en van ontbinding van rechtswege, kan slechts de Algemene Vergadering tot ontbinding besluiten.
2. De vzw kan op elk ogenblik door de algemene vergadering worden ontbonden.
De algemene vergadering wordt samengeroepen ter bespreking van voorstellen inzake de ontbinding van de vzw, voorgelegd door het bestuursorgaan of door minstens 1/5e van de leden.
Om op een geldige manier te beraadslagen en beslissen over de ontbinding van de vzw, moet minstens 2/3e van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de algemene vergadering. De beslissing tot ontbinding moet genomen worden met een bijzondere meerderheid van 4/5e van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.
Indien het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de algemene vergadering één of meerdere vereffenaars waarvan zij de opdracht omschrijft.
3. In geval van ontbinding worden de activa, na aanzuivering van de schulden, overgedragen aan een vereniging dewelke een gelijkaardig doel nastreeft. De Algemene Vergadering die tot de ontbinding besluit zal aanduiden aan welke vereniging het vereffeningssaldo wordt overgedragen.
4. Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de vzw altijd dat zij 'vzw in vereffening' is overeenkomstig het WVV.
5. Een vzw in vereffening mag haar naam niet wijzigen en slechts onder voorwaarden bepaald in artikel 2:116 haar zetel verplaatsen.
6. Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningvoorwaarden, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief worden neergelegd in het verenigingsdossier ter griffie van de Ondernemingsrechtbank, en bekendgemaakt in de Bijlagen van het Belgisch Staatsblad



overeenkomstig het WVV en haar uitvoeringsbesluiten.

ARTIKEL 11 – SLOTBEPALINGEN – ONVOORZIENE GEVALLEN

Voor alle gevallen die niet geregeld zijn door deze statuten zijn de bepalingen van het WVV en haar uitvoeringsbesluiten van toepassing.